

-ฉบับ อบต.-

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙



องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยถนน
อำเภอหนองสูง จังหวัดบุรีรัมย์

คำนำ

การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน มีวัตถุประสงค์เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนนนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนการใช้อัตรากำลังคนพัฒนากำลังคนในองค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนนให้สามารถดำเนินการตามภารกิจขององค์กรปกครองท้องถิ่น ได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน สามารถคาดคะเนได้ว่าในอนาคต ในช่วง ๓ ปี ข้างหน้า จะมีการใช้อัตรากำลังข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง ตำแหน่งใดจำนวนเท่าใด จึงจะเหมาะสมกับปริมาณงานและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน อีกทั้งเป็นการกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการพัฒนาข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง และสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ไม่ให้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้อีกด้วย

ที่ผ่านมา องค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนนได้มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๖๖ ซึ่งขณะนี้ใกล้ครบกำหนดรอบระยะเวลาการใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดังกล่าวแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนนจึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในรอบถัดไปขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) และใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยส่วนมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น จะเป็นแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี องค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน ให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้นต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน



สารบัญ

เรื่อง

หน้า

- | | |
|---|-------|
| ๑. หลักการและเหตุผล | ๑ |
| ๒. วัตถุประสงค์ | ๒ |
| ๓. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี | ๒ |
| ๔. สภาพปัญหาความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒ |
| ๕. ภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล | ๔ |
| ๖. ภารกิจหลักและภารกิจรอง | ๑๘ |
| ๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการบริหารงานบุคคล | ๑๘ |
| ๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ | ๒๐-๒๓ |
| ๙. การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง | ๒๔-๒๘ |
| ๑๐. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น | ๒๘-๓๖ |
| ๑๑. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี | ๓๗-๔๓ |
| ๑๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำคุณธรรม
จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง | ๔๗-๔๘ |
| ๑๓. บัญชีจัดคนลงสู่ตำแหน่ง | ๔๔-๔๕ |

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

รายงานการประชุมจัดทำแผน

สถิติปริมาณงาน



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยถนน

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน ปริมาณ ตลอดจนกระทั่งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.จังหวัด) ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศกำหนดการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้ลงนามประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ กำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยให้เสนอให้ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล แต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลังและกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลังที่จัดทำขึ้นในครั้งแรก

๑.๓ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ หมวด ๒ ข้อ ๑๒- ข้อ ๑๙ และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยถนนจึงได้จัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขึ้นเพื่อวิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานสอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายประจำปีซึ่งกำหนดขึ้นในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การบริหารส่วนตำบล



๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน มีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันและตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.จังหวัด) ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลให้เหมาะสม

๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน ให้เหมาะสม

๒.๕ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีการวางแผนอัตรากำลัง การจัดสรรงบประมาณและบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๓. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน ซึ่งมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน เป็นประธานเห็นสมควรให้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยให้มีขอบเขตนี้อาครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันและตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่น ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และสภาพปัญหาของตำบลหัวถนน

๓.๒ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของตำบลหัวถนน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ กำหนดตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่งให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่าง ๆ

๓.๔ จัดทำกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกิน ร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่าย

๓.๕ ให้พนักงานส่วนตำบลทุกคน ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

เพื่อให้การวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนนมีความครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนนสามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนนวิเคราะห์สภาพปัญหาในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ว่ามีปัญหอะไรและความจำเป็นพื้นฐานและความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ที่สำคัญ ดังนี้

สภาพปัญหาของเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบและความต้องการของประชาชน โดยแบ่งออกเป็นด้านต่าง ๆ ดังนี้



๑) ปัญหาโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ การคมนาคมขนส่งระหว่างหมู่บ้านไม่สะดวก
- ๑.๒ ปัญหาการไม่มีโทรศัพท์สาธารณะไม่เพียงพอ
- ๑.๓ ไฟฟ้าสาธารณะไม่เพียงพอ

๒) ปัญหาการผลิต การตลาด รายได้และการมีงานทำ

- ๒.๑ การประกอบอาชีพในหมู่บ้าน
 - ปัญหาการขาดความรู้โอกาสในการประกอบอาชีพ
 - ปัญหาการขาดการรวมกลุ่มอาชีพ
- ๒.๒ ความรู้ทางด้านเทคโนโลยี การพัฒนาการเกษตร

๓) ปัญหาสาธารณสุข และการอนามัย

- ๓.๑ ปัญหาแหล่งข้อมูลข่าวสารด้านสาธารณสุข และอนามัย
- ๓.๒ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด
- ๓.๓ ปัญหาการให้บริการสุขภาพของผู้สูงอายุ , เด็ก , สตรี และคนพิการ ไม่ทั่วถึง
- ๓.๔ ปัญหาการแพร่ระบาดและการป้องกันอุจจาระ โรคพิษสุนัขบ้า

๔) ปัญหาน้ำกิน - น้ำใช้ เพื่อการเกษตร

- ๔.๑ การขาดแคลนน้ำสำหรับอุปโภค - บริโภคในฤดูแล้ง
- ๔.๒ ระบบประปาหมู่บ้าน และประปาส่วนภูมิภาคไม่เพียงพอ

๕) ปัญหาขาดความรู้เพื่อการปรับปรุงคุณภาพชีวิต

- ๕.๑ ปัญหาการขาดแหล่งข้อมูลข่าวสาร
- ๕.๒ การขาดโอกาสในการศึกษาและการศึกษานอกระบบ

๖) ปัญหาทรัพยากรธรรมชาติ

- ๖.๑ ปัญหาน้ำเสียจากฟาร์มเลี้ยงสัตว์และโรงสีข้าว
- ๖.๒ ป่าในเขตชลประทาน / คลองธรรมชาติ มีน้ำเค็มเข้าถึงในบางฤดูกาลไม่สามารถนำน้ำมาใช้ในการประกอบอาชีพเกษตรกรรมและ อุปโภค - บริโภค ได้
- ๖.๓ คลองตื้นเขิน มีวัชพืชขึ้นปกคลุมทำให้การระบายน้ำไม่สะดวก

๗) ปัญหาการบริหาร และการจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบล

- ๗.๑ ความเข้มแข็งขององค์การภาคประชาชน
 - ๗.๒ บุคลากรภาคปฏิบัติมีไม่เพียงพอ
- ความต้องการของประชาชน

๑) ความต้องการด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ ขุดลอกคลอง ,สร้างสะพาน คสล. , วางท่อระบายน้ำ
- ๑.๒ องค์การโทรศัพท์สาธารณะให้เพียงพอทุกหมู่บ้าน
- ๑.๓ ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะเพิ่มขึ้น
- ๑.๔ ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง หินคลุกและปรับปรุงผิวถนนลาดยาง

๒) ความต้องการด้านการผลิต การตลาด รายได้ และการมีงานทำ

- ๒.๑ จัดตั้งศูนย์ข้อมูลในการผลิตทางการเกษตร
- ๒.๒ มีกอบรวมความรู้ ด้านวิชาการ และการศึกษาดูงาน
- ๒.๓ สนับสนุนเงินทุนพร้อมอุปกรณ์
- ๒.๔ ให้ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย



๓) ความต้องการด้านสาธารณสุข และอนามัย

- ๓.๑ ฝึกอบรมให้ความรู้ทางโภชนาการอนามัยแม่ และเด็ก
- ๓.๒ ให้ความรู้ด้านสุขศึกษา
- ๓.๓ ให้มีการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด กำจัดยุงลายและรณรงค์โรคพิษสุนัข
- ๓.๔ ต้องการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ , เด็ก , สตรี และคนพิการ สงเคราะห์ผู้สูงอายุ

๔) ความต้องการด้านน้ำกิน - น้ำใช้ เพื่อการเกษตร

- ๔.๑ ให้มีการขุดลอกคลองส่งน้ำ และกำจัดวัชพืช
- ๔.๒ ให้มีการขยายเขตประปาหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน

๕) ความต้องการด้านความรู้ เพื่อการปรับปรุงคุณภาพชีวิต

- ๕.๑ ฝึกอบรมให้ความรู้ด้านอาชีพ มีศูนย์ข้อมูล ห้องสมุดชุมชน
- ๕.๒ ให้ความรู้ด้านการจัดศึกษา การศึกษานอกระบบ
- ๕.๓ ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดต่างๆ
- ๕.๔ ฟื้นฟูและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖) ความต้องการด้านทรัพยากรธรรมชาติ

- ๖.๑ อนุรักษ์ให้ความรู้ในการไม่ปล่อยน้ำเสียลงคลอง
- ๖.๒ ฝึกอบรมจัดตั้งเยาวชนด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๖.๓ ขุดลอกคลองที่ตื้นเขิน และกำจัดวัชพืช

๗) ความต้องการด้านการบริหาร และจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบล

- ๗.๑ จัดประชุมประชาคมสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กรภาคประชาชน กลุ่มสตรี, กลุ่มอาสาอื่นๆ
- ๗.๒ จัดหาบุคลากรให้เพียงพอในการปฏิบัติงาน

๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยถนนั้น เป็นการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการร่วมคิดร่วมแก้ไขปัญหาร่วมสร้างร่วมจัดทำส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยถนน ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น ในทุกด้าน การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยถนน จะสมบูรณ์ได้ จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของชุมชน ในพื้นที่เกิดความตระหนักร่วมกันแก้ไขปัญหาและความเข้าใจในแนวทางแก้ไขปัญหากันอย่างจริงจังจึง้องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยถนน ยังได้เน้นให้คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาในทุกกลุ่มทุกวัยของประชากร นอกจากนั้นยังได้ เน้นการส่งเสริม และสนับสนุนให้การศึกษาเด็กก่อนวัยเรียน และพัฒนาเยาวชนให้พร้อมที่จะเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพโดยยึดกรอบแนวทางในการจัดระเบียบการศึกษา ส่วนด้านพัฒนาอาชีพ นั้น จะเน้นพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนพึ่งตนเองในท้องถิ่น และยังจัดให้ตั้งเศรษฐกิจแบบพอเพียงโดยส่วนรวม

การวิเคราะห์ภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันและตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และรวบรวมกฎหมายอื่นของ อบต. ใช้เทคนิค SWOT เข้ามาช่วย ทั้งนี้เพื่อให้ทราบว่าองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ที่จะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนได้อย่างไร โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ภัยคุกคาม



ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ความสัมพันธ์ระหว่างแผนพัฒนาระดับมหภาค

๑.๑ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

วิสัยทัศน์

“ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ”

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์

“ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” นำไปสู่การพัฒนาให้คนไทยมีความสุขและตอบสนองต่อการบรรลุซึ่งผลประโยชน์แห่งชาติ ในการที่จะพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างรายได้ระดับสูงเป็นประเทศพัฒนาแล้ว และสร้างความสุขของคนไทยสังคมมีความมั่นคง เสมอภาคและเป็นธรรม ประเทศสามารถแข่งขันได้ในระบบเศรษฐกิจ

๑. ด้านความมั่นคง

(๑) เสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) ปฏิรูปกลไกการบริหารประเทศและพัฒนาความมั่นคงทางการเมือง จัดคอร์รัปชัน สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรม

(๓) การรักษาความมั่นคงภายในและความสงบเรียบร้อยภายใน ตลอดจนการบริหารจัดการความมั่นคงชายแดนและชายฝั่งทะเล

(๔) การพัฒนาระบบ กลไก มาตรการและความร่วมมือระหว่างประเทศทุกระดับ และรักษาดุลยภาพความสัมพันธ์กับประเทศมหาอำนาจ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงรูปแบบใหม่

(๕) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพการป้องกันประเทศ การรักษาความสงบเรียบร้อยภายในประเทศ สร้างความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศ

(๖) การพัฒนาระบบการเตรียมพร้อมแห่งชาติและระบบบริหารจัดการภัยพิบัติ รักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

(๗) การปรับกระบวนการทำงานของกลไกที่เกี่ยวข้องจากแนวดิ่งสู่แนวระนาบมากขึ้น

๒. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

(๑) การพัฒนาสมรรถนะทางเศรษฐกิจ ส่งเสริมการค้าการลงทุน พัฒนาสู่ชาติดการค้า

(๒) การพัฒนาภาคการผลิตและบริการ เสริมสร้างฐานการผลิตเข้มแข็งยั่งยืน และส่งเสริมเกษตรกรรายย่อยสู่เกษตรยั่งยืนเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

(๓) การพัฒนาผู้ประกอบการและเศรษฐกิจชุมชน พัฒนาทักษะผู้ประกอบการ ยกกระดับผลิตภาพแรงงานและพัฒนา SMEs สู่อุตสาหกรรม

(๔) การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษและเมือง พัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดน และพัฒนาระบบเมืองศูนย์กลางความเจริญ

(๕) การลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ด้านการขนส่ง ความมั่นคงและพลังงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการวิจัยและพัฒนา

(๖) การเชื่อมโยงกับภูมิภาคและเศรษฐกิจโลก สร้างความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนา กับนานาชาติ ส่งเสริมให้ไทยเป็นฐานของการประกอบธุรกิจ ฯลฯ



๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

- (๑) พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- (๒) การยกระดับการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าเทียมและทั่วถึง
- (๓) ปลุกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์
- (๔) การสร้างเสริมให้คนมีสุขภาวะที่ดี
- (๕) การสร้างความอยู่ดีมีสุขของครอบครัวไทย

๔. ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม

- (๑) สร้างความมั่นคงและการลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม
- (๒) พัฒนาระบบบริการและระบบบริหารจัดการสุขภาพ
- (๓) มีสภาพแวดล้อมและนวัตกรรมที่เอื้อต่อการดำรงชีวิตในสังคมสูงวัย
- (๔) สร้างความเข้มแข็งของสถาบันทางสังคม ทนทางวัฒนธรรมและความเข้มแข็งของชุมชน
- (๕) พัฒนาการสื่อสารมวลชนให้เป็นกลไกในการสนับสนุนการพัฒนา

๕. ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- (๑) จัดระบบอนุรักษ์ พื้่นฟูและป้องกันการท าลายทรัพยากรธรรมชาติ
- (๒) วางระบบบริหารจัดการน้ำให้มีประสิทธิภาพทั้ง ๒๕ ลุ่มน้ำ เน้นการปรับระบบการบริหารจัดการอุทกภัยอย่างบูรณาการ
- (๓) การพัฒนาและใช้พลังงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- (๔) การพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศและเมืองที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- (๕) การร่วมลดปัญหาโลกร้อนและปรับตัวให้พร้อมกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- (๖) การใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์และนโยบายการคลังเพื่อสิ่งแวดล้อม

๖. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

- (๑) การปรับปรุงโครงสร้าง บทบาท ภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ ให้มีขนาดที่เหมาะสม
- (๒) การวางระบบบริหารราชการแบบบูรณาการ
- (๓) การพัฒนาระบบบริหารจัดการกำลังคนและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ
- (๔) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- (๕) การปรับปรุงกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ
- (๖) ให้ทันสมัย เป็นธรรมและเป็นสากล
- (๗) พัฒนาระบบการให้บริการประชาชนของหน่วยงานภาครัฐ
- (๘) ปรับปรุงการบริหารจัดการรายได้และรายจ่ายของภาครัฐ

๑.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

การพัฒนาประเทศไทยในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) อยู่ในห้วงเวลาของการปฏิรูปประเทศเพื่อแก้ปัญหาพื้นฐานหลายด้านที่สั่งสมมานานท่ามกลางสถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลงรวดเร็วและเชื่อมโยงกันใกล้ชิดมากขึ้น การพัฒนาเทคโนโลยีจะมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และเป็นรูปแบบของวิวัฒนาการที่จะกระทบชีวิตความเป็นอยู่ในสังคมและการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจอย่างมาก ขณะที่ประเทศไทยมีข้อจำกัดต่อการพัฒนาที่รุนแรงขึ้นและเป็นประเด็นท้าทายอย่างมากที่จะต้องเร่งพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมให้เป็นปัจจัยขับเคลื่อนการพัฒนาในทุกด้านภายใต้สถานการณ์ที่ขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศมีข้อจำกัดหลายด้าน แต่การแข่งขันในโลกรุนแรงขึ้นมาก อาทিক্ষภาพคนไทยยังต่ำ กำลังแรงงานมีปัญหาทั้งในเรื่ององค์ความรู้ ทักษะ และทัศนคติ สังคมขาดคุณภาพและมีความเหลื่อมล้ำสูง โครงสร้างประชากรเข้าสู่สังคมสูงวัยส่งผลให้ขาดแคลนแรงงาน โดยที่ประชากรวัยแรงงานลดลงตั้งแต่ปี ๒๕๕๘



และโครงสร้างประชากรจะเข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างสมบูรณ์ภายในสิ้นแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมร้อยละหรือเสื่อมโทรมอย่างรวดเร็วเป็นทั้งต้นทุนในเชิงเศรษฐกิจและผลกระทบต่อคุณภาพชีวิต ประชาชน ในขณะที่การบริหารจัดการภาครัฐยังด้อยประสิทธิภาพ ขาดความโปร่งใส และมีปัญหาคอร์รัปชันเป็นวง กว้าง ท่ามกลางปัญหาท้าทายที่หลากหลายดังกล่าวซึ่งเป็นอุปสรรคสำคัญสำหรับการพัฒนาประเทศในระยะยาว ก็ เป็นที่ตระหนักร่วมกันในทุกภาคส่วนว่าประเทศจะพัฒนาต่อไปให้เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว มีความมั่นคง มั่งคั่ง และ ยั่งยืนได้ในระยะยาวนั้น ประเทศต้องเร่งเพิ่มการลงทุนเพื่อการวิจัยและพัฒนาเพื่อพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ควบคู่กับการพัฒนาคนให้เป็นคนที่สมบูรณ์ในทุกด้านและในทุกช่วงวัยและพัฒนาโลจิสติกส์ให้เป็น ระบบโครงข่ายที่สมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ ให้เป็นปัจจัยสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาที่สำคัญ ขณะเดียวกัน การพัฒนาต้องมุ่งเน้นการพัฒนาเชิงพื้นที่และเมืองมากขึ้นเพื่อกระจายโอกาสทางเศรษฐกิจและสังคมให้ทั่วถึงและ เป็นการสร้างฐานเศรษฐกิจและรายได้จากพื้นที่เศรษฐกิจใหม่มากขึ้น ซึ่งจะช่วยลดความเหลื่อมล้ำภายในสังคมไทย ลง และสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันจากการพัฒนาเมืองให้น่าอยู่

แนวทางการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ประกอบด้วย ๑๐ ยุทธศาสตร์หลัก ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

๑.๑ ปรับเปลี่ยนค่านิยมคนไทยให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย จิตสาธารณะ และพฤติกรรมที่พึง ประสงค์

๑.๒ พัฒนาศักยภาพคนให้มีทักษะความรู้และความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า

๑.๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑.๔ ลดปัจจัยเสี่ยงด้านสุขภาพและให้ทุกภาคส่วนคำนึงถึงผลกระทบต่อสุขภาพ

๑.๕ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและลดค่าใช้จ่ายในระบบสุขภาพภาครัฐ

๑.๖ พัฒนาระบบการดูแลและสร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับสังคมสูงวัย

๑.๗ ผลักดันให้สถาบันทางสังคมมีส่วนร่วมพัฒนาประเทศอย่างเข้มแข็ง

๒. ยุทธศาสตร์การสร้างความเป็นธรรมลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

๒.๑ การเพิ่มโอกาสให้กับกลุ่มเป้าหมายประชากรร้อยละ ๔๐ ที่มีรายได้ต่ำสุดให้สามารถเข้าถึง บริการที่มีคุณภาพของรัฐ และมีอาชีพ

๒.๒ การกระจายการให้บริการภาครัฐทั้งด้านการศึกษา สาธารณสุข และสวัสดิการที่มีคุณภาพให้ ครอบคลุมและทั่วถึง

๒.๓ การเสริมสร้างศักยภาพชุมชน การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนและการสร้างความเข้มแข็งการเงิน ฐานรากตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้ มีสิทธิในการจัดการทุน ที่ดิน และทรัพยากรภายในชุมชน

๓. ยุทธศาสตร์การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้

๓.๑ การบริหารจัดการเศรษฐกิจส่วนรวม

๓.๒ การเสริมสร้างและพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการ

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๔.๑ การรักษาพื้นที่ทรัพยากรธรรมชาติสร้างสมดุลของการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืนและเป็น ธรรม

๔.๒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำเพื่อให้เกิดความมั่นคง สมดุล และยั่งยืน

๔.๓ แก้ไขปัญหาวิกฤตสิ่งแวดล้อม

๔.๔ ส่งเสริมการผลิตและการบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๔.๕ สนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และเพิ่มขีดความสามารถในการปรับตัวต่อ

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ



๔.๖ บริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยงด้านภัยพิบัติ
๔.๗ พัฒนาระบบการบริหารจัดการและกลไกแก้ไขปัญหาความขัดแย้งด้านทรัพยากรธรรมชาติ
และสิ่งแวดล้อม

๔.๘ การพัฒนาความร่วมมือด้านสิ่งแวดล้อมระหว่างประเทศ

๕. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

๕.๑ การรักษาความมั่นคงภายในเพื่อให้เกิดความสงบในสังคมและธำรงไว้ซึ่งสถาบันหลักของชาติ

๕.๒ การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพการป้องกันประเทศ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือภัย
คุกคามทั้งการทหารและภัยคุกคามอื่นๆ

๕.๓ การส่งเสริมความร่วมมือกับต่างประเทศด้านความมั่นคง เพื่อบูรณาการความร่วมมือกับมิตร
ประเทศเพื่อผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจ สังคมและการป้องกันภัยคุกคามข้ามชาติ

๕.๔ การรักษาความมั่นคงและผลประโยชน์ของชาติทางทะเลเพื่อคงไว้ซึ่งประโยชน์ทางเศรษฐกิจ
สังคมและความมั่นคงของชาติเหนืออาณาเขตทางทะเล

๕.๕ การบริหารจัดการความมั่นคงเพื่อการพัฒนา เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกันระหว่างแผนงานที่
เกี่ยวข้องกับความมั่นคงการพัฒนาภายใต้การมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

๖. ยุทธศาสตร์ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลในภาครัฐ

๖.๑ ปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน บทบาท ภารกิจ และคุณภาพบุคลากรภาครัฐ ให้มีความโปร่งใส
ทันสมัย คล่องตัว มีขนาดที่เหมาะสม เกิดความคุ้มค่า

๖.๒ ปรับปรุงกระบวนการงบประมาณ และสร้างกลไกในการติดตามตรวจสอบการเงินการคลัง
ภาครัฐ

๖.๓ เพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการให้บริการสาธารณะให้ได้มาตรฐานสากล

๖.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๕ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๖.๖ ปฏิรูปกฎหมายและกระบวนการยุติธรรมให้มีความทันสมัย เป็นธรรม และสอดคล้องกับ
ข้อบังคับสากลหรือข้อตกลงระหว่างประเทศ

๗. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์

๗.๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่ง

๗.๒ การสนับสนุนการพัฒนาระบบขนส่ง

๗.๓ การพัฒนาระบบโลจิสติกส์

๗.๔ การพัฒนาด้านพลังงาน

๗.๕ การพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล

๗.๖ การพัฒนาระบบน้ำประปา

๘. ยุทธศาสตร์ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม

๘.๑ เร่งส่งเสริมการลงทุนวิจัยและพัฒนาและผลักดันสู่การใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม

๘.๒ พัฒนาผู้ประกอบการให้เป็นผู้ประกอบการทางเทคโนโลยี (Technopreneur)

๘.๓ พัฒนาสถานะแวดล้อมของการพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม

๙. ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาค เมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ

๙.๑ การพัฒนาภาคเพื่อสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจให้กระจายตัวอย่างทั่วถึงการพัฒนาเมือง การ
พัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจ



๑๐. ยุทธศาสตร์ด้านการต่างประเทศ ประเทศเพื่อนบ้านและภูมิภาค

๑๐.๑ พัฒนาความเชื่อมโยงด้านการคมนาคมขนส่ง โลจิสติกส์ และโทรคมนาคมในกรอบความร่วมมืออนุภูมิภาคภายใต้แผนงาน GMS, ACMECS, IMT-GT, BIMSTEC และ JDS และภูมิภาคอาเซียนเพื่ออำนวยความสะดวกและลดต้นทุนด้านโลจิสติกส์ พัฒนาและส่งเสริมให้ไทยเป็นฐานของการประกอบธุรกิจ การบริการ และการลงทุนที่โดดเด่นในภูมิภาค

- การส่งเสริมการลงทุนไทยในต่างประเทศ (Outward investment) ของผู้ประกอบการไทย
- เปิดประตูการค้าและพัฒนาความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านในลักษณะหุ้นส่วนทางยุทธศาสตร์ทั้งในระดับอนุภูมิภาค และภูมิภาคที่มีความเสมอภาคกัน
- การสร้างความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนา กับประเทศในอนุภูมิภาค ภูมิภาค และนานาชาติ
- บูรณาการภารกิจด้านความร่วมมือระหว่างประเทศและด้านการต่างประเทศ
- การเข้าร่วมเป็นภาคีความร่วมมือระหว่างประเทศระหว่างภูมิภาคโดยมีบทบาทที่สร้างสรรค์เพื่อเป็นทางเลือกในการดำเนินนโยบายระหว่างประเทศในเวทีโลก เพื่อรักษาสมดุลในปฏิสัมพันธ์ระหว่างไทยและมหาอำนาจต่างๆทั้งในระดับโลกและภูมิภาค
- ส่งเสริมความร่วมมือกับภูมิภาคและนานาชาติในการสร้างความมั่นคง

๑.๒ THAILAND ๔.๐

“ไทยแลนด์ ๔.๐” เป็นวิสัยทัศน์เชิงนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทย หรือ โมเดลพัฒนาเศรษฐกิจของรัฐบาล ภายใต้การนำของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรีและหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ที่เข้ามาบริหารประเทศบนวิสัยทัศน์ที่ว่า “มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน” ที่ มีภารกิจสำคัญในการขับเคลื่อนปฏิรูปประเทศด้านต่าง ๆ เพื่อปรับแก้ จัดระบบ ปรับทิศทาง และสร้างหนทางพัฒนาประเทศให้เจริญ สามารถรับมือกับโอกาสและภัยคุกคามแบบใหม่ ๆ ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว รุนแรงในศตวรรษที่ ๒๑ ได้

“ประเทศไทย ๔.๐” จึงเป็นการเปลี่ยนผ่านทั้งระบบใน ๔ องค์ประกอบสำคัญ คือ

๑. เปลี่ยนจากการเกษตรแบบดั้งเดิม (Traditional Farming) ในปัจจุบัน ไปสู่การเกษตรสมัยใหม่ ที่เน้นการบริหารจัดการและเทคโนโลยี (Smart Farming) โดยเกษตรกรต้องร่ำรวยขึ้น และเป็นเกษตรกรแบบเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneur)
๒. เปลี่ยนจาก Traditional SMEs หรือ SMEs ที่มีอยู่ ที่รัฐต้องให้ความช่วยเหลืออยู่ตลอดเวลา ไปสู่การเป็น Smart Enterprises และ Startups ที่มีศักยภาพสูง
๓. เปลี่ยนจาก Traditional Services ซึ่งมีการสร้างมูลค่าค่อนข้างต่ำ ไปสู่ High Value Services
๔. เปลี่ยนจากแรงงานทักษะต่ำไปสู่แรงงานที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และทักษะสูง

แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด

แผนพัฒนากลุ่มจังหวัดประกอบด้วย จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดชัยภูมิ จังหวัดบุรีรัมย์ และจังหวัดสุรินทร์

วิสัยทัศน์กลุ่มจังหวัด (Vision) ประตูด่านสู่สากล

เป้าประสงค์ของกลุ่มจังหวัด (Goals) “สังคมเข้มแข็ง ประชาชนมั่งคั่ง”

ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด (Strategic Issues)

๑. การพัฒนาการแปรรูปสินค้าเกษตรอินทรีย์เพื่อการส่งออก (ข้าวหอมมะลิ)

ผู้รับผิดชอบหลัก จังหวัดสุรินทร์

ผู้รับผิดชอบร่วม จังหวัดนครราชสีมา ชัยภูมิ บุรีรัมย์

๒. การพัฒนาการแปรรูปสินค้าเกษตร

ผู้รับผิดชอบหลัก จังหวัดนครราชสีมา

ผู้รับผิดชอบร่วม จังหวัดชัยภูมิ บุรีรัมย์ สุรินทร์



๓. การพัฒนามลิตภัณฑ์ผ้าไหม และอุตสาหกรรมสิ่งทอ

ผู้รับผิดชอบหลัก จังหวัด ชัยภูมิ

ผู้รับผิดชอบร่วม จังหวัดนครราชสีมา บุรีรัมย์ สุรินทร์

๑. การพัฒนาอุตสาหกรรมยานยนต์

ผู้รับผิดชอบหลัก จังหวัดนครราชสีมา

ผู้รับผิดชอบร่วม จังหวัดชัยภูมิ บุรีรัมย์สุรินทร์

๕. การพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

ผู้รับผิดชอบหลัก จังหวัดบุรีรัมย์

ผู้รับผิดชอบร่วม จังหวัดนครราชสีมา ชัยภูมิ สุรินทร์

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดบุรีรัมย์

วิสัยทัศน์ (Vision) “บุรีรัมย์เมืองแห่งกีฬา ทรัพยากรท่องเที่ยวล้ำค่า พัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน สุพื้นที่
คุณภาพชีวิตที่ดี ยึดวิถีเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจ (Mission)

๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้มีความมั่นคงในการดำรงชีวิต มีคุณธรรมและมี
ความสุข

๒. การส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐานสากล

๓. การประสานและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้มีมาตรฐานและทั่วถึง

๔. การส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่ความยั่งยืน

๕. การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศอย่างยั่งยืน

๖. การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีโดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน

๗. การส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรรมและอุตสาหกรรมครบวงจร

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic issues)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ เมืองน่าอยู่และคุณภาพชีวิตที่ดี

เป้าประสงค์ (Goals)

๑. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีภูมิคุ้มกันทางสังคมที่เข้มแข็งพึ่งพาตนเองได้

๒. เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาเรียนรู้อย่างทั่วถึงและมีคุณธรรม

๓. ประชาชนมีความมั่นคงและสังคมมีความสงบเรียบร้อย

กลยุทธ์ (Strategy)

๑. ส่งเสริมและบูรณาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมแบบองค์รวม

๒. สร้างค่านิยม จิตสำนึกและพัฒนาศีลธรรม คุณธรรมจริยธรรม ของเด็ก เยาวชนและประชาชน

๓. สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาสถาบันครอบครัว

๔. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตในกลุ่มเด็กเยาวชน สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส

๕. ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด การทุจริตและคอร์รัปชัน

๖. สร้างความมั่นคงในอาชีพและรายได้

๗. ส่งเสริมและแก้ไขปัญหาด้านสาธารณสุขเพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดีและมีพละานามัยที่
สมบูรณ์

๘. ส่งเสริมการใช้วิถีชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๙. เสริมสร้างความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๑๐. เสริมสร้างความมั่นคงและพัฒนาความสัมพันธ์อันดีกับประเทศเพื่อนบ้าน



ตัวชี้วัด

๑. ระดับความสำเร็จของคุณภาพการศึกษาของเยาวชน
๒. ระดับความสำเร็จในการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมแก่ประชาชน
๓. ระดับความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเพื่อลดจำนวนครัวเรือนยากจน ที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ.
๔. ร้อยละของชุมชนที่ได้รับการส่งเสริม/สนับสนุนวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง
๕. ระดับความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาสังคมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
๖. ร้อยละผู้ด้อยโอกาสได้รับสวัสดิการสังคม
๗. ร้อยละขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีแผนงานด้านสวัสดิการสังคม
๘. ร้อยละของประชาชนที่มีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพตนเองตามเกณฑ์มาตรฐาน
๙. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพและการบริการด้านสาธารณสุข
๑๐. ระดับความสำเร็จในการป้องกันและปราบปรามและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปัญหา

อาชญากรรม

๑๑. ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้เกิดความสมานฉันท์และความสามัคคีของประชาชนภายใน

เขตจังหวัด

๑๒. ระดับความสำเร็จของการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑๓. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาความสัมพันธ์อันดีกับประเทศเพื่อนบ้าน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา

เป้าประสงค์ (Goals)

๑. ยกระดับการพัฒนาการท่องเที่ยว
๒. ศักยภาพการผลิตสินค้าและบริการเพิ่มขึ้น
๓. พัฒนาและฟื้นฟูการท่องเที่ยวรวมทั้งทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้อย่างยั่งยืน
๔. ความเป็นเลิศทางด้านการกีฬา

กลยุทธ์ (Strategy)

๑. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการเชื่อมโยงด้านการท่องเที่ยว
๒. ส่งเสริมการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว
๓. อนุรักษ์ ฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี วิถีชีวิตและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการ

ท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม

๔. พัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการบริหารและรองรับการท่องเที่ยว
๕. ส่งเสริมและบูรณาการในการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อ

ความสมดุลทางธรรมชาติอย่างยั่งยืนและการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

๖. ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ OTOP และผลิตภัณฑ์ชุมชน
๗. ส่งเสริมเยาวชนและประชาชนให้เป็นเลิศด้านการกีฬาสู่การพัฒนาอาชีพ

ตัวชี้วัด

๑. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพด้านการท่องเที่ยวของจังหวัด
๒. ร้อยละของจำนวนแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
๓. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จากการท่องเที่ยว
๔. มีศูนย์ข้อมูลการค้าการลงทุนและการท่องเที่ยว
๕. จำนวนภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ได้รับการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ที่เพิ่มขึ้น
๖. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของทุนทางวัฒนธรรมท้องถิ่นมาสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ
๗. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นทางมูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน



๘. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ
๙. ระดับความสำเร็จของการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
๑๐. ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมด้านกีฬาแก่เยาวชนและประชาชนทุกระดับ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม

เป้าประสงค์ (Goals) สังคมเกษตรและอุตสาหกรรมมีความมั่นคง

กลยุทธ์ (Strategy)

๑. พัฒนาและส่งเสริมการทำเกษตรอินทรีย์ชีวภาพในการเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตรกรรม
๒. เพิ่มพูนทักษะการพัฒนาอาชีพด้านเกษตรกรรมและอุตสาหกรรมในระดับครัวเรือนและชุมชน
๓. สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่สินค้าเกษตรกรรม
๔. ส่งเสริมการปลูกพืชเศรษฐกิจและพืชพลังงาน
๕. พัฒนาระบบน้ำ และแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรกรรม อุปโภคและบริโภค
๖. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานในการผลิตและแปรรูปสินค้าเกษตรครบวงจร

ตัวชี้วัด

๑. ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมและพัฒนาการทำเกษตรอินทรีย์และอินทรีย์ชีวภาพ
๒. ร้อยละของสินค้าเกษตรกรรมได้รับการพัฒนาและแปรรูปสินค้า
๓. ร้อยละของจำนวนสินค้าเกษตรที่ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัยและมาตรฐาน
๔. จำนวนตลาดกลางสินค้าชุมชน
๕. จำนวนกลุ่มอาชีพที่ได้รับการเพิ่มพูนทักษะอาชีพด้านต่าง ๆ
๖. ร้อยละของเกษตรกรที่ปลูกพืชเศรษฐกิจและพืชพลังงาน
๗. จำนวนแหล่งน้ำที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาขีดสมรรถองค์กร

เป้าประสงค์ (Goals)

๑. บุคลากรในองค์กรมีสมรรถนะสูง
๒. ประชาชนมีความพึงพอใจในการรับบริการจากหน่วยงาน
๓. องค์กรยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ

กลยุทธ์ (Strategy)

๑. พัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากรให้มีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริมการพัฒนาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. สร้างความรับผิดชอบและมีจิตสำนึกต่อสังคม
๓. ออกแบบและพัฒนาระบบการบริหารงานแบบบูรณาการ
๔. ส่งเสริมให้องค์กรและบุคลากรยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละของการบริการที่สามารถลดขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ
๒. ร้อยละของบุคลากรที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้
๓. ร้อยละของงานบริการที่ได้จัดทำมาตรฐานหรือคู่มือการให้บริการ
๔. ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านระดับของขีดสมรรถนะที่ส่วนราชการกำหนด
๕. ร้อยละของความครอบคลุม ถูกต้อง และทันสมัยของฐานข้อมูลที่สนับสนุนยุทธศาสตร์
๖. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาขีดสมรรถนะตามแผนพัฒนาบุคลากร
๗. ร้อยละของงานที่บริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาล



ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑ วิสัยทัศน์

องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลหัวถนน ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อแสดงสถานการณ์ในอนาคตซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายความคาดหวังที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้าซึ่งจะสามารถสะท้อนถึงสภาพการณ์ของท้องถิ่นในอนาคตอย่างรอบด้านภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมด้านต่างๆ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ความคาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นในอนาคต ดังนี้

“ประชาชนมีชีวิตที่ดีพร้อม สภาพแวดล้อมน่าอยู่ มุ่งสู่การบริหารจัดการที่ดี”

๒ ยุทธศาสตร์

คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมกับประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ รวมทั้งองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้กำหนดยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ๖ ด้าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑) ความทั่วถึงของถนนกับความจำเป็นในการใช้สัญจรไปมา
- ๑.๒) การดูแล บำรุง รักษาถนนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล
- ๑.๓) ความสะดวก ความปลอดภัยของถนนในการสัญจรไปมา
- ๑.๔) การให้บริการน้ำดื่ม น้ำใช้แก่ประชาชนในเขตพื้นที่
- ๑.๕) ความเพียงพอปริมาณน้ำดื่ม น้ำใช้แก่ประชาชนในเขตพื้นที่
- ๑.๖) ความสะอาดปลอดภัยของน้ำดื่ม น้ำใช้แก่ประชาชนในเขตพื้นที่
- ๑.๗) การจัดหาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรให้เพียงพอในการทำเกษตรในเขตพื้นที่
- ๑.๘) มีการตรวจสอบสภาพน้ำเพื่อการเกษตร เช่น ปริมาณออกซิเจนเหมาะสม อุณหภูมิเหมาะสม มีความเค็มเหมาะสมและไม่มีสารพิษปนเปื้อน เป็นต้น

- ๑.๙) ความส่องสว่างบริเวณถนนสายหลัก
- ๑.๑๐) ความส่องสว่างบริเวณถนนสายรอง
- ๑.๑๑) ความส่องสว่างบริเวณทางแยก
- ๑.๑๒) ความส่องสว่างบริเวณวงเวียนที่ไม่มีสัญญาณไฟจราจร
- ๑.๑๓) ความส่องสว่างบริเวณสวนสาธารณะ
- ๑.๑๔) ความส่องสว่างบริเวณตลาดและลานตลาด
- ๑.๑๕) ความส่องสว่างบริเวณสนามเด็กเล่น
- ๑.๑๖) ความส่องสว่างบริเวณลานจอดรถสวนสาธารณะ
- ๑๗) ความส่องสว่างบริเวณสนามกีฬาชุมชน
- ๑.๑๘) ความส่องสว่างบริเวณสะพาน
- ๑.๑๙) การซ่อมบำรุงหรือทำความสะอาดอุปกรณ์ให้บริการไฟฟ้า

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

- ๒.๑) การส่งเสริมและการพัฒนากลุ่มสตรี
- ๒.๒) การจัดตั้ง ปรับปรุงและการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๒.๓) การส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนซึ่งเป็นผู้พิการและด้อยโอกาส
- ๒.๔) การส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนในชุมชนร่วมกลุ่มกันจัดทำกิจกรรมในทางสร้างสรรค์กิจกรรมการพัฒนาต่างๆ เช่น ด้านศาสนา ด้านกีฬาและการออกกำลังกาย เป็นต้น
- ๒.๕) การให้ความสำคัญต่อการดูแลเอาใจใส่และช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสในเขตพื้นที่
- ๒.๗) การให้ความสำคัญต่อการป้องกันการติดเชื้อเอดส์ในพื้นที่
- ๒.๘) การเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับเรื่องโภชนาการแก่ประชาชน



๒.๙) การเฝ้าระวังทางโภชนาการและแก้ไขปัญหาการขาดสารอาหารและโรคอ้วนในเด็ก
อายุ ระหว่าง ๐ - ๖ ปี

๒.๑๐) การเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดต่อสำคัญในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล

๒.๑๑) การให้ความรู้และคำแนะนำในการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันและดูแลสุขภาพพหุผู้มี
जरร์แม่และเด็ก

๒.๑๒) การเผยแพร่ให้ความรู้เรื่องอนามัยสิ่งแวดล้อมให้กับประชาชน

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

๓.๑) การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติในเขตพื้นที่

๓.๒) การให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกับประชาชน

๓.๓) การส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันปัญหายาเสพติดและลดอัตราการติดยาเสพติดใน

เยาวชนและประชาชน

๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

๔.๑) การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นไปตามศักยภาพของชุมชน

๔.๒) การเปิดโอกาสให้ประชาชนในพื้นที่เข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พัฒนาและ
ได้รับประโยชน์จากแหล่งท่องเที่ยวที่อยู่ในพื้นที่

๔.๓) การส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนในพื้นที่นำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการ

ดำเนินชีวิต

๕) ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑) การส่งเสริมการลดปริมาณขยะมูลฝอยและการคัดแยกขยะเพื่อส่งเสริมให้
ประชาชนนำกลับมาใช้ประโยชน์

๕.๒) การรณรงค์การปลูกต้นไม้หรือการดูแลรักษาต้นไม้ เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขต
องค์การบริหารส่วนตำบล

๕.๓) การให้ความสำคัญในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๔) การรณรงค์ให้ประชาชนในชุมชนเกิดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางในการ
ป้องกันทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๕.๕) การส่งเสริมและสนับสนุนให้ทำการเกษตรปลอดสารพิษ

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๑) การดูแลรักษา อนุรักษ์มรดกทางศิลปวัฒนธรรม ศาสนาและการส่งเสริมสนับสนุน
วิถีชีวิต ภูมิปัญญาและประเพณีที่ดั่งามของท้องถิ่น

๖.๒) การส่งเสริมจริยธรรม คุณธรรมและศิลปะอันดีของครอบครัวและชุมชน

ในการดำเนินการตามภารกิจตามหลัก SWOT องค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน กำหนดวิธีการ
ดำเนินการตามภารกิจสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ
แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับ
สภาพปัญหา โดยสามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้ เป็น ๗ ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ในพระราชบัญญัติสภา
ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันและตามพระราชบัญญัติกำหนดแผน
และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ดังนี้



จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weak)
๑. มีโครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ชัดเจน คลอบคลุมอำนาจหน้าที่ตามภารกิจ และ สามารถเปลี่ยนแปลงปรับปรุงได้ตามภารกิจที่ได้รับ เพิ่มขึ้นหรือถ้อยโอน ๒. มีแผนพัฒนาที่ชัดเจน และมีการบูรณาการจัดทำ แผน การทำงาน ร่วมกับหน่วยงาน หรือส่วนราชการอื่น ๓. มีคำสั่งแบ่งงานหรือการมอบอำนาจการบริหารงาน ตามลำดับชั้น ๔. ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดนโยบายได้เองภายใต้กรอบ ของกฎหมาย ๕. มีข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเป็นของตนเองซึ่ง เป็นเครื่องมือในการตอบสนองความต้องการของ ประชาชนในตำบล ๖. สภาพองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถออก ข้อบัญญัติได้เอง ภายใต้กรอบกฎหมาย ๗. สามารถจัดกรอบอัตรากำลังได้เองตามภารกิจและ กำลังงบประมาณ ๘. ผู้บริหารและฝ่ายนิติบัญญัติมาจากการเลือกตั้งของ ประชาชนโดยตรงทำให้เข้าใจปัญหาความเดือดร้อน และ ความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง ๙. มีรายได้จากการจัดเก็บรายได้เป็นของตนเอง ทำให้ คล่องตัวในการบริหารงาน ๑๐. มีเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานอย่าง เพียงพอและทันสมัย ๑๑. มีพื้นที่ขนาดตำบลขนาดเล็กง่ายต่อการบริหาร และดูแลอย่างทั่วถึง ๑๒. เป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชนมาก ที่สุด และสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ๑๓. สภาพของพื้นดิน มีคุณภาพค่อนข้างสมบูรณ์ เหมาะกับการปลูกพืชได้ทุกชนิด ๑๔. มีกลุ่มองค์กรภาคประชาชนที่เข้มแข็ง และมีการ ทำงานในระบบของเครือข่าย	๑. บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลยังขาดแคลน ไม่เพียงพอต่อการบริหารงาน ๒. ความต้องการ และคาดหวังของประชาชนมีสูง ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลในการแก้ไขปัญหาความ เดือดร้อน ๓. มีระเบียบ/กฎหมายใหม่ๆ จำนวนมากทำให้ทำ ให้การปฏิบัติของบุคลากรไม่ทันต่อเหตุการณ์ ๔. บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลมีการโอน - ย้าย และบรรจุใหม่ ทำให้เกิดการทำงานไม่มีความ ต่อเนื่อง และประสบการณ์ในการทำงานน้อย ๗. ขาดแคลนน้ำใช้อุปโภค บริโภค และเพื่อ การเกษตรในฤดูร้อน ๘. การแพร่ระบาดของยาเสพติด เช่น ยาบ้า ฯลฯ



โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threat)
๑. มีแนวโน้มได้รับการถ่ายโอนภารกิจเพิ่มมากขึ้นตามแผนกฎหมายกระจายอำนาจ ๒. แนวโน้มของรายได้ที่ได้รับจัดสรรมากขึ้นตามลำดับแผนกระจายอำนาจ และการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล ๓. มีการสร้างรายได้ จากการเป็นอำเภอแรกในการต้อนรับนักท่องเที่ยว ๕. มีการปลูกพืช หรือทำเกษตรหลากหลายชนิดของประชาชนในตำบล ๖. กฎหมายกระจายอำนาจ เอื้อต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ๗. ความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีทำให้ความสะดวกคล่องตัว และมีประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น ๘. ประชาชนมีความสมัครสมานสามัคคีกันดี มีความขัดแย้งทางการเมือง ทางความคิดเห็นน้อย ๙. มีวัด และสถานธรรม ซึ่งสามารถพัฒนาเสริมสร้างความพร้อมให้เป็นแหล่งพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของเยาวชน และประชาชนในตำบล ๑๐. มีสถานศึกษาอยู่ในพื้นที่ ตั้งแต่ เด็กก่อนวัยเรียน ถึง มัธยมศึกษาตอนต้น และมีศูนย์การเรียนรู้นอกระบบ ซึ่งมีความพร้อม มีศักยภาพในการจัดการศึกษาอย่างทั่วถึง ๑๑. มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพชุมชนครอบคลุมทั้งพื้นที่อย่างเพียงพอ รวมถึงการให้บริการฟรีในเรื่องรับส่งผู้ป่วยฉุกเฉิน หรือตามแพทย์นัด	๑. อำนาจหน้าที่ที่ตามแผนกระจายอำนาจ บางภารกิจยังไม่มี ความชัดเจน ๒. การให้ความอิสระองค์การบริหารส่วนตำบล จากส่วนกลางยังไม่เต็มที่ ยังต้องอยู่ภายใต้การกำกับ ควบคุมดูแลจาก ส่วนภูมิภาค ๓. การจัดสรรงบประมาณจากรัฐยังไม่เพียงพอ กับการที่ถ่ายโอนให้กับท้องถิ่น ๔. น้ำมันมีราคาแพงอย่างต่อเนื่อง ๕. ผลผลิตทางเกษตรส่วนใหญ่มีราคาตกต่ำ ๖. การอพยพแรงงานของคนในพื้นที่ เนื่องจากแหล่งงานรองรับไม่เพียงพอ

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (มาตรา ๖๗ (๑))
- (๒) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา ๖๘(๑))
- (๓) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา ๖๘(๒))
- (๔) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา ๖๘(๓))
- (๕) การสาธารณสุข โภค และการก่อสร้างอื่นๆ (มาตรา ๑๖(๔))
- (๖) การสาธารณสุข (มาตรา ๑๖(๕))



๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (มาตรา ๖๗(๖))
 - (๒) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๖๗(๓))
 - (๓) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุมการกีฬาการพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ (มาตรา ๖๘(๔))
 - (๔) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (มาตรา ๑๖(๑๐))
 - (๕) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา ๑๖(๒))
 - (๖) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา ๑๖(๕))
 - (๗) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล (มาตรา ๑๖(๑๔))
- ๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๖๗(๔))
 - (๒) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน (มาตรา ๖๘(๘))
 - (๓) การผังเมือง (มาตรา ๖๘(๑๓))
 - (๔) จัดให้มีที่จอดรถ (มาตรา ๑๖(๓))
 - (๕) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (มาตรา ๑๖(๑๗))
 - (๖) การควบคุมอาคาร (มาตรา ๑๖(๒๘))
- ๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา ๖๘(๖))
- (๒) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ (มาตรา ๖๘(๕))
- (๓) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา ๖๘(๗))
- (๔) ให้มีตลาด (มาตรา ๖๘(๑๐))
- (๕) การท่องเที่ยว (มาตรา ๖๘(๑๒))
- (๖) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (มาตรา ๖๘(๑๑))
- (๗) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖(๖))
- (๘) การพาณิชยกรรมและการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา ๑๖(๗))

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๖๗(๗))
- (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล (มาตรา ๖๗(๒))
- (๓) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ (มาตรา ๑๗ (๑๒))



๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
มาตรา ๖๗(๘)
- (๒) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มาตรา ๖๗ (๕)
- (๓) การจัดการศึกษา มาตรา ๑๖(๙)
- (๔) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น มาตรา ๑๗(๑๘)

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) สนับสนุนสภาพตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น
มาตรา ๔๕(๓)
- (๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร มาตรา ๖๗(๙)
- (๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการมีมาตรการป้องกัน มาตรา ๑๖(๑๖)
- (๔) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
มาตรา ๑๗(๓)
- (๕) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น มาตรา ๑๗(๑๖)

ภารกิจทั้ง ๗ ด้านตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถจะแก้ไขปัญหขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน ได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ประกอบด้วยการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบล จะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของ ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำคัญ

หมายเหตุ : มาตรา ๖๗,๖๘ หมายถึง พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๓
มาตรา ๑๖,๑๗ และ ๔๕ หมายถึง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒



๖. การกิจหลักและการกิจรองที่ องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ

การกิจหลัก

๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
๔. ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๕. ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร
๖. ด้านการส่งเสริมการศึกษา
๗. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

การกิจรอง

๑. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณี
๒. การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ
๓. การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร
๔. การวางแผน การส่งเสริมการลงทุน

๗. สรุปปัญหา และแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) กำหนดให้เป็นประเภทสามัญ โดยกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๖ ส่วนราชการ ได้แก่ สำนักปลัด อบต. กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กองสวัสดิการสังคม และกองส่งเสริมการเกษตร กำหนดให้มีกรอบอัตรากำลัง โดย ก.ท.(เดิม) กำหนดตำแหน่งสายงานไว้ ๒๕ สายงาน แต่มีผู้ครองตำแหน่ง ๑๔ สายงาน ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน ไม่สามารถกำหนดตำแหน่งต่างๆได้ครอบคลุมกับการปฏิบัติงานเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็นที่จะต้องใช้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถด้านอื่นๆ นอกเหนือจากตำแหน่งที่กำหนดไว้ เพื่อให้แก้ปัญหาของประชาชนในเขตตำบลหัวถนนดังนั้น จึงต้องมีการกำหนดโครงสร้างและกำหนดกรอบอัตรากำลังใหม่ขึ้น โดยให้สอดคล้องกับการกิจและอำนาจหน้าที่ สามารถแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

๘.๑ โครงสร้าง

จากการที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน ได้กำหนดภารกิจหลักและการกิจรองที่จะดำเนินการดังกล่าว โดยองค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน กำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลให้ตรงกับภารกิจดังกล่าว และในระยะแรกการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการที่จะรองรับการดำเนินการตามภารกิจนั้นอาจกำหนดเป็นภารกิจอยู่ในงาน หรือกำหนดเป็นฝ่าย และในระยะต่อไป เมื่อมีการดำเนินการตามภารกิจนั้น และองค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนนพิจารณาเห็นว่า ภารกิจนั้นมีปริมาณงานมากพอที่จะพิจารณาตั้งเป็นส่วนต่อไป ดังนี้



โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบันใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๑.๑ งานบริหารทั่วไป - งานสารบรรณ - งานงานการเจ้าหน้าที่ - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล - งานกิจการสภา ๑.๒ งานนโยบายและแผน - งานนโยบายและแผนพัฒนา - งานวิชาการ - งานข้อมูลและการประชาสัมพันธ์ - งานงบประมาณ ๑.๓ งานกฎหมายและคดี - งานกฎหมายและนิติกรรม - งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ - งานข้อบัญญัติและระเบียบ ๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกัน - งานฟื้นฟู	๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๑.๑ งานการเจ้าหน้าที่ - งานบริหารงานบุคคล ๑.๒ งานอำนวยความสะดวก - งานนโยบายและแผนพัฒนา - งานวิชาการ - งานข้อบัญญัติและระเบียบ - งานงบประมาณ ๑.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานระงับและบรรเทาสาธารณภัย - ศูนย์วิทยุและสื่อสาร - งานช่วยเหลือฟื้นฟู - งานกู้ภัย ๑.๔ งานนิติการ - งานกฎหมายและคดี - งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ ๑.๕ งานบริหารงานทั่วไป - งานสารบรรณ - งานข้อมูลและการประชาสัมพันธ์ - งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์ - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล - งานควบคุมภายใน - งานกิจการสภา - งานอื่นที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบส่วนใด ๑.๖ งานบริหารงานสาธารณสุข - งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม - งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข - งานรักษาความสะอาด - งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม - งานควบคุมโรค - งานบริการสาธารณสุข	
๒. กองคลัง ๒.๑ งานการเงิน - งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน ๒.๒ งานบัญชี - งานการบัญชี - งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน - งานงบการเงินและงบแสดงฐานะทางการเงิน	๒. กองคลัง ๒.๑ งานการเงินและบัญชี - งานการเงิน - งานรับ - เบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน - งานการบัญชี - งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน - งานงบการเงินและงบแสดงฐานะทางการเงิน	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบันใหม่	หมายเหตุ
๓. งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ ๔. งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ - งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี - งานพัสดุ - งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์และยานพาหนะ	๓. งานพัสดุและทรัพย์สิน - งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี - งานพัสดุ - งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์และยานพาหนะ ๔. งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้	
ก. กองช่าง ๑. งานก่อสร้าง - งานก่อสร้างและบูรณะถนน - งานก่อสร้างสะพาน เขื่อน ทดน้ำ - งานข้อมูลก่อสร้าง ๒. งานออกแบบและควบคุมอาคาร - งานประเมินราคา - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร - งานออกแบบและบริการข้อมูล ๓. งานผังเมือง - งานสำรวจและแผนที่ - งานควบคุมทางผังเมือง ๔. งานประสานสาธารณูปโภค - งานประสานกิจการประปา - งานไฟฟ้าสาธารณะ - งานระบายน้ำ - งานควบคุมไฟฟ้าและประปา	๓. กองช่าง ๓.๑. งานแบบแผนและก่อสร้าง - งานก่อสร้างและบูรณะถนน - งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม - งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ - งานสถาปัตยกรรมและมณฑลศิลป์ - งานวิศวกรรม - งานประเมินราคา - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร - งานออกแบบและบริการข้อมูล - งานสำรวจและแผนที่ - งานผังผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง - งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง ๓.๒. งานสาธารณูปโภค - งานประสานสาธารณูปโภคและกิจการประปา - งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร - งานระบายน้ำ - งานจัดตกแต่งสถานที่	
๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๕.๑. งานบริหารการศึกษา - งานบริหารวิชาการ - งานนิเทศการศึกษา - งานลูกเสือและยุวกาชาด ๕.๒. งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์และเครือข่ายทางการศึกษา - งานกิจการศาสนา	๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๕.๑. งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาและวัฒนธรรม - งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น - งานส่งเสริมการศาสนาท้องถิ่น - งานประเพณีท้องถิ่น ๕.๒. งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ - งานกีฬาและนันทนาการ - งานกิจการศาสนา	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบันใหม่	หมายเหตุ
-งานส่งเสริมประเพณี ศิลปะและ มนธรรม -งานกิจการเด็กและเยาวชน -งานกีฬาและสันทนาการ ๓ กิจการโรงเรียน -งานจัดการศึกษา -งานพลศึกษา -งานทดสอบประเมินผลและตรวจ ผลโรงเรียน -งานบริการและบำรุงสถานศึกษา -งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๔.๓ งานส่งเสริมคุณภาพการศึกษา - งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา - งานวิชาการ - งานบริหารการศึกษา - งานวางแผนและสถิติ	
กองสวัสดิการสังคม ๑ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน งานบริหารบุคคล งานสวัสดิการสังคม งานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน งานฝึกอบรมพัฒนาการ งานศูนย์วัฒนธรรม ๕.๒ งานสังคมสงเคราะห์ งานฝึกอบรมพัฒนาการ งานสงเคราะห์คนชรา ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ งานส่งเสริมสุขภาพ งานข้อมูล ๕.๓งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี งานฝึกอบรมอาชีพ งานพัฒนาศักยภาพกลุ่ม งานส่งเสริมทุนกลุ่มอาชีพดำเนินการ นเด็ก เยาวชน	๕ กองสวัสดิการสังคม ๕.๑ งานสังคมสงเคราะห์ - งานสงเคราะห์เด็ก สตรี คนชรา และผู้ ยากไร้ และผู้พิการ - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานข้อมูล ๕.๒ งานพัฒนาชุมชน - งานสวัสดิการสังคม - งานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน - งานฝึกอบรมพัฒนาการ - งานศูนย์วัฒนธรรม ๕.๓ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาอาชีพ - งานฝึกอบรมอาชีพ - งานพัฒนาศักยภาพกลุ่ม - งานส่งเสริมทุนกลุ่มอาชีพดำเนินการ - งานเด็ก เยาวชน	
หน่วยตรวจสอบภายใน งานตรวจสอบภายใน งานบัญชี งานการใช้พาหนะ งานพัสดุ งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย	๖. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน - งานบัญชี - งานการใช้พาหนะ - งานพัสดุ - งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบันใหม่	หมายเหตุ
กองส่งเสริมการเกษตร ๑ งานส่งเสริมการเกษตร งานวิชาการเกษตร งานเทคโนโลยีทางการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ ๒ งานส่งเสริมปศุสัตว์ งานข้อมูลวิชาการ งานบำบัดน้ำเสีย งานควบคุมและป้องกันโรคระบาด ๓ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งานส่งเสริมสุขภาพ งานรักษาความสะอาด งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม	๗.กองส่งเสริมการเกษตร ๗.๑ งานส่งเสริมการเกษตร - งานวิชาการเกษตร - งานส่งเสริมการเกษตร - งานเทคโนโลยีการเกษตร ๒.๒ งานส่งเสริมปศุสัตว์ - งานข้อมูลวิชาการ - งานบำบัดน้ำเสีย - งานควบคุมและป้องกันโรคระบาด	



๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

รอบอัตรากำลังองค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน

ปลัด อบต. (นักบริหารท้องถิ่น ระดับกลาง)	จำนวน ๑ อัตรา
สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (๑๑)	
หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
นักจัดการงานทั่วไป(ปก./ชก.)	จำนวน ๑ อัตรา
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน(ปก./ชก.)	จำนวน ๑ อัตรา
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	จำนวน ๑ อัตรา
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ปง./ชง.)	จำนวน ๑ อัตรา
พนักงานจ้างตามภารกิจ	
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	จำนวน ๑ อัตรา
พนักงานจ้างทั่วไป	
การโรง	จำนวน ๑ อัตรา
พนักงานขับรถยนต์	จำนวน ๑ อัตรา
พนักงานดับเพลิง	จำนวน ๑ อัตรา
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	จำนวน ๑ อัตรา
คนงาน	จำนวน ๑ อัตรา
คนงาน	จำนวน ๑ อัตรา
กองคลัง (๑๔)	
ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	จำนวน ๑ อัตรา
นักวิชาการจัดเก็บรายได้(ปก./ชก.)	จำนวน ๑ อัตรา
นักวิชาการพัสดุ(ปก./ชก.)	จำนวน ๑ อัตรา
พนักงานจ้างตามภารกิจ	
ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	จำนวน ๑ อัตรา
พนักงานจ้างทั่วไป	
คนงาน	จำนวน ๑ อัตรา
กองช่าง (๑๕)	
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
นายช่างโยธา(ปง./ชง.)	จำนวน ๑ อัตรา
เจ้าพนักงานธุรการ(ปง./ชง.)	จำนวน ๑ อัตรา
พนักงานจ้างตามภารกิจ	
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	จำนวน ๑ อัตรา
พนักงานจ้างทั่วไป	
คนงาน	จำนวน ๑ อัตรา
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๑๘)	
ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
นักวิชาการศึกษา(ปก./ชก.)	จำนวน ๑ อัตรา
พนักงานจ้างตามภารกิจ	
ผู้ช่วยนักสันทนการ	จำนวน ๑ อัตรา
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัวถนน	
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน ๑ อัตรา
ครูผู้ดูแลเด็ก	จำนวน ๑ อัตรา



พนักงานจ้างทั่วไป

ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)

จำนวน ๓ อัตรา

คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

กองสวัสดิการสังคม (๑๑)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา

นักพัฒนาชุมชน(ปก./ชก.)

จำนวน ๑ อัตรา

หน่วยตรวจสอบภายใน(๑๒)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน(ปก./ชก.)

จำนวน ๑ อัตรา

กองส่งเสริมการเกษตร(๑๔)

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร(นักบริหารงานการเกษตร ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา

นักวิชาการเกษตร (ปก./ชก.)

จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

รวม

พนักงานส่วนตำบล

จำนวน ๒๐ อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ

จำนวน ๔ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน ๑๐ อัตรา

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน ๑ อัตรา

ครูผู้ดูแลเด็ก(ภารกิจ)

จำนวน ๑ อัตรา

ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)

จำนวน ๓ อัตรา

รวมทั้งสิ้น ๓๙ อัตรา



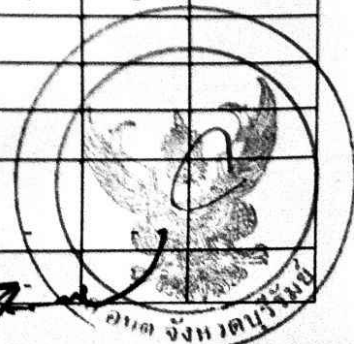
กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ส่วนราชการ/ตำแหน่ง	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
การบริหารส่วนตำบล หางานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ใต้โครงสร้างการบริหารส่วนตำบล (๑๑)								
สำนักงานปลัด อบต. หางานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หางานทั่วไป (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พยากรณ์บุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ระหับนโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานจ้างตามภารกิจ								
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานจ้างทั่วไป								
ง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ล่าง (๑๔)								
วยการกองคลัง								
บริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
การเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
การจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
การพัสดุ (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานจ้างตามภารกิจ								
นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานจ้างทั่วไป								
น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

๒๕๖๗ ๒๕๖๘ ๒๕๖๙



วนราชการ/ตำแหน่ง	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๕)								
กองช่าง(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
(ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งตามภารกิจ								
งโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งทั่วไป								
	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖) วิทยาศาสตร์และวัฒนธรรม (๐๘)								
กองการศึกษา								
นการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กษา(ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งตามภารกิจ								
นการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗) ดิจิทัล อบต.หัวถนน								
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับ จัดสรร อัตรา จาก สด.
	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับ จัดสรร อัตรา จาก สด.
งทั่วไป								
ทั่วไป)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบอุดหนุน ๒ อัตรา
ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑				งบ อบท. ๑ อัตรา
	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๘) การสังคม (๑๑)								
กองสวัสดิการสังคม								
นสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๙) สืบสวนภายใน(๑๒)	๑	๑	๑	๑				
ตรวจสอบภายใน	๑	๑	๑	๑				
๑๐) การเกษตร (๑๔)								
กองการเกษตร								
นการเกษตร ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-			
เกษตร(ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-			



เลขาฯ อบต.หัวถนน

๒๕๖๗

อบต.หัวถนน

ส่วนราชการ/ตำแหน่ง	กรอบ อัตรา	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		กำลังเดิม	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ว่างทั่วไป								
	๑	๑	๑	๑	-			
รวม	๓๙	๓๙	๓๙	๓๙	-			

[Signature]

๑๕ ก.พ. ๖๗

[Signature]



ระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

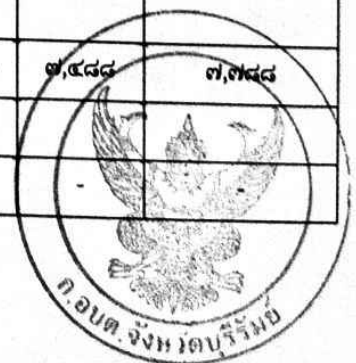
ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
				๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
งค์การบริหารส่วนตำบล บริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	-	๔๔๙,๙๔๐	๑๕,๐๖๐	๑๕,๐๖๐	๑๕,๐๖๐

๑) สำนักปลัด อบต. มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๑๒ ตำแหน่ง ๑๐ อัตรา ดังนี้

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
				๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
หน้าสำนักปลัด อบต. บริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๓๙,๒๗๐	๔๗๑,๒๔๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๔๔๐
จัดการงานทั่วไปชำนาญการ	๑	๓๗,๙๖๐	๔๕๕,๕๒๐	๑๓,๔๔๐	๑๔,๑๖๐	๑๕,๔๘๐
ทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๑	๓๑,๓๔๐	๓๗๖,๐๘๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐
วิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	๑	๓๔,๖๘๐	๔๑๖,๑๖๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐
พนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	๑	๒๒,๙๒๐	๒๗๕,๐๔๐	๑๐,๘๐๐	๑๐,๙๒๐	๑๑,๑๖๐
งานจ้างตามภารกิจ						
ยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	-	๑๘๐,๐๐๐	๗,๒๐๐	๗,๔๘๘	๗,๗๘๘
งานจ้างทั่วไป						
โรง	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-
งานขับรถยนต์	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-
งานดับเพลิง	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-
งานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-
งาน	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-
งาน	๑	-	๑๐๘,๐๐๐			

๒) กองคลัง มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๖ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ดังนี้

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
				๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
งานรายการกองคลัง บริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	-	๔๓๕,๖๐๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐
วิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	๑	๑๖,๒๒๐	๑๙๔,๖๔๐	๘,๖๔๐	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐
วิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
วิชาการพัสดุปฏิบัติการ	๑	๒๖,๐๘๐	๓๑๒,๙๖๐	๑๐,๐๘๐	๑๐,๕๖๐	๑๐,๖๘๐
งานจ้างตามภารกิจ						
ยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	-	๑๘๐,๐๐๐	๗,๒๐๐	๗,๔๘๘	๗,๗๘๘
งานจ้างทั่วไป						
งาน	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-



๓) กองช่าง มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ดังนี้

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
				๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
นายการกองช่าง บริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	-	๔๓๕,๖๐๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐
ช่างโยธาชำนาญงาน	๑	๒๗,๙๖๐	๓๓๕,๕๒๐	๑๑,๐๔๐	๑๑,๑๖๐	๑๑,๕๒๐
พนักงานธุรการชำนาญงาน	๑	๒๓,๓๗๐	๒๘๐,๔๔๐	๑๐,๘๐๐	๑๑,๐๔๐	๑๑,๑๖๐
งานจ้างตามภารกิจ						
นายช่างโยธา	๑	-	๑๕๔,๐๘๐	๖,๑๖๘	๖,๔๐๘	๖,๖๗๒
งานจ้างทั่วไป						
งาน	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-

๔) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๙ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ดังนี้

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
				๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
นายการกองการศึกษา บริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	-	๔๓๕,๖๐๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐
วิชาการศึกษาปฏิบัติการ	๑	๒๙,๑๑๐	๓๔๙,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐
งานจ้างตามภารกิจ						
เขื่อนกั้นหนากการ	๑	-	๑๘๐,๐๐๐	๗,๒๐๐	๗,๔๘๘	๗,๗๘๘
พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัวถนน						
นายการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	-	-	-	-	-
ครูเล็ก	๑	-	-	-	-	-
งานจ้างทั่วไป						
เลเด็ก(ทั่วไป)	๒	-	-	-	-	-
เลเด็ก(ทั่วไป)	๑	-	-	-	-	-
งาน	๑	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐

๕) กองสวัสดิการสังคม มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
				๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
นายการกองสวัสดิการสังคม บริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๓๙,๐๘๐	๕๑๐,๙๖๐	๑๔,๑๖๐	๑๕,๔๘๐	๑๖,๐๘๐
พัฒนาชุมชนชำนาญการ	๑	๓๑,๘๘๐	๓๘๒,๕๖๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐

๖)หน่วยตรวจสอบภายใน มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตราดังนี้

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
				๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
วิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๓๕,๖๘๐	๕๑๖,๑๖๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐

๗)กองส่งเสริมการเกษตร มีอัตรากำลังปัจจุบัน จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตราดังนี้

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	เงินเดือน คนละ	รวม	ขั้นที่เพิ่มในแต่ละปี		
				๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
นายการกองการเกษตร บริหารงานการเกษตร ระดับต้น)	๑	๓๖,๓๑๐	๕๗๗,๗๒๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐
วิชาการเกษตร(ปท./ชก.)	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
งานจ้างทั่วไป						
งาน	๑	๙,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-



๘) ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ดังนี้

ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙
๓๓,๓๗๙,๕๐๐	๓๕,๐๔๘,๔๗๕	๓๖,๘๐๐,๘๙๙

เหตุ ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๓๑,๗๙๐,๐๐๐

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้เป็นไปตามแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมาหรือปีถัดไปเพิ่ม ๕%



ที่	ชื่อรายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			ตำแหน่งที่คาดว่าจะต้อง ใช้ในระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตราค่าจ้างที่เพิ่มขึ้น(๑)			การค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น(๔)					หมายเหตุ	
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง(๒)	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖			
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	-	๔๐๓,๕๔๐	๔๔๔,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๐๖๐	๑๕,๐๖๐	๑๕,๐๖๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	วัน
หน่วยงานตรวจสอบภายใน(๑๒)																			
๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชก.	๑	๑	๔๑๖,๑๖๐		๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๔๐	๑๓,๐๔๐	๑๓,๐๔๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐
ส่วนปฏิบัติการบริหารส่วนตำบล (๑๑)																			
๓	หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	คณ.	๑	๑	๔๖๓,๒๔๐	๔๖๓,๒๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๔๐	๑๓,๐๔๐	๑๓,๐๔๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐
๔	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๑	๑	๔๕๕,๕๖๐		๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๑๖๐	๑๓,๑๖๐	๑๓,๑๖๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐
๕	นักบริหารงานบุคคล	ชก.	๑	๑	๓๗๖,๐๔๐		๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๑๖๐	๑๓,๑๖๐	๑๓,๑๖๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐
๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๑	๑	๔๑๖,๑๖๐		๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๔๐	๑๓,๐๔๐	๑๓,๐๔๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐
๗	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชง.	๑	๑	๒๗๕,๐๔๐		๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๔๖๐	๑๐,๔๖๐	๑๐,๔๖๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐
หน่วยงานวิศวกรรมโยธา																			
๘	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๑	-	๓๘๐,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐
หน่วยงานช่างทั่วไป																			
๙	ภารโรง	-	๑	๑	๑๐๔,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐
๑๐	พนักงานขับรถ	-	๑	๑	๑๐๔,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐
๑๑	พนักงานดับเพลิง	-	๑	๑	๑๐๔,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐
๑๒	พนักงานขึ้นเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑	๑	๑๐๔,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐
๑๓	คนงาน	-	๑	๑	๑๐๔,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐
๑๔	คนงาน	-	๑	-	๑๐๔,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐	๔๔๔,๑๒๐



ชื่อสายงาน	ตำแหน่ง	ทั้งหมด	เงินประจำตำแหน่ง (๒)			จะต้องใช้จำนวนระยะเวลา						เพิ่ม/ลด						รวม
			จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	ตำแหน่ง (๒)	๓ ปี ขึ้นไป			๒๕๖๗			๒๕๖๘			๒๕๖๙			
						๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙				
กองคลัง (๑๔)																		
๑๕	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	คณ.	๑	๓๔๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔๗,๒๒๐	๔๔๗,๒๒๐	๔๔๗,๒๒๐
๑๖	นักวิชาการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง)	ป.ก.	๑	๑๔๔,๖๔๐		๑	๑	๑	๑				๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๒๐๓,๒๐๐	๒๐๓,๒๐๐	๒๐๓,๒๐๐
๑๗	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ป.ก./ช.ก.	๑	๓๕๕,๓๖๐		๑	๑	๑	๑				๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๗๗,๓๖๐	๓๗๗,๓๖๐	๓๗๗,๓๖๐
๑๘	นักวิชาการพัสดุ	ป.ก.	๑	๓๒๖,๙๖๐		๑	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๕๖๐	๑๐,๕๖๐	๑๐,๕๖๐	๓๒๗,๐๔๐	๓๒๗,๐๔๐	๓๒๗,๐๔๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๑๙	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	๑	๑๘๐,๐๐๐		๑	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	๒๐๔,๒๐๐	๒๐๔,๒๐๐	๒๐๔,๒๐๐
	พนักงานจ้างทั่วไป																	
๒๐	คนงาน	-	๑	๑๐๔,๐๐๐		๑	๑	๑	๑				-	-	-	๑๐๔,๐๐๐	๑๐๔,๐๐๐	๑๐๔,๐๐๐
กองช่าง (๑๕)																		
๒๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	คณ.	๑	๓๔๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔๗,๒๒๐	๔๔๗,๒๒๐	๔๔๗,๒๒๐
๒๒	นายช่างโยธา	ช.ง.	๑	๓๓๕,๕๖๐		๑	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๕๖๐	๑๑,๕๖๐	๑๑,๕๖๐	๓๓๖,๖๘๐	๓๓๖,๖๘๐	๓๓๖,๖๘๐
๒๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ช.ง.	๑	๒๘๐,๔๔๐		๑	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๘๐๐	๑๐,๘๐๐	๑๐,๘๐๐	๒๘๑,๒๔๐	๒๘๑,๒๔๐	๒๘๑,๒๔๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้ปฏิบัติงาน)																		
๒๔	ผู้ช่วยช่างโยธา	-	๑	๑๓๐,๐๔๐		๑	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๒๐๔	๕,๒๐๔	๕,๒๐๔	๑๓๕,๒๔๘	๑๓๕,๒๔๘	๑๓๕,๒๔๘
	พนักงานจ้างทั่วไป																	
๒๕	คนงาน	-	๑	๑๐๔,๐๐๐		๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๔,๐๐๐	๑๐๔,๐๐๐	๑๐๔,๐๐๐



ชื่อสายงาน	ตำแหน่ง	พิพด	เงินเดือน			เงินประจำ			จะซื้อใช้ช่วงระยะเวลา						เพิ่ม/ลด						หมายเหตุ
			จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	ค่าแห่ง(๒)	๓ ปี ช่างหน้า		๒๕๖๔		๒๕๖๕		๒๕๖๖		๒๕๖๗		๒๕๖๘		๒๕๖๙			
						๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	
กองการศึกษา สาขามัธยมศึกษา (๐๔)																					
๒๖	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ค.บ.	๑	๑๔๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๔๒,๐๐๐	-	-	๑๔๓,๖๐๐	๑๔๓,๖๐๐	๑๔๓,๖๐๐	๑๔๓,๖๐๐	๑๔๓,๖๐๐	๑๔๓,๖๐๐	๑๔๓,๖๐๐	๑๔๓,๖๐๐	๑๔๓,๖๐๐	๑๔๓,๖๐๐	๑๔๓,๖๐๐	วัน
๒๗	นักวิชาการศึกษา	ป.ก.	๑	๑๔๔,๓๒๐		๑	๑๔๔,๓๒๐	-	-	๑๔๔,๓๒๐	๑๔๔,๓๒๐	๑๔๔,๓๒๐	๑๔๔,๓๒๐	๑๔๔,๓๒๐	๑๔๔,๓๒๐	๑๔๔,๓๒๐	๑๔๔,๓๒๐	๑๔๔,๓๒๐	๑๔๔,๓๒๐	๑๔๔,๓๒๐	๒๔,๑๑๐
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอ.เมือง																					
๒๘	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	-		๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	อ.เมือง
๒๙	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑	-		๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	อ.เมือง
วิทยาลัยอาชีวศึกษา																					
๓๐	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษา	-	๑	-	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	วัน
๓๑	ครูผู้สอน	-	๒	-			๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	อ.เมือง
๓๒	ครูผู้สอน	-	๑	-	๑๐๔,๐๐๐	๑๐๔,๐๐๐	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๐๔,๐๐๐
กองสวัสดิการสังคม (๑๑)																					
๓๓	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ค.บ.	๑	๔๖๔,๙๖๐	๔๒,๐๐๐	๑	๔๒,๐๐๐	-	-	๔๖๔,๙๖๐	๔๖๔,๙๖๐	๔๖๔,๙๖๐	๔๖๔,๙๖๐	๔๖๔,๙๖๐	๔๖๔,๙๖๐	๔๖๔,๙๖๐	๔๖๔,๙๖๐	๔๖๔,๙๖๐	๔๖๔,๙๖๐	๔๖๔,๙๖๐	๓๔,๐๔๐
๓๔	นักวิชาชุมชน	ช.ก.	๑	๓๔๒,๕๖๐		๑	๓๔๒,๕๖๐	-	-	๓๔๒,๕๖๐	๓๔๒,๕๖๐	๓๔๒,๕๖๐	๓๔๒,๕๖๐	๓๔๒,๕๖๐	๓๔๒,๕๖๐	๓๔๒,๕๖๐	๓๔๒,๕๖๐	๓๔๒,๕๖๐	๓๔๒,๕๖๐	๓๔๒,๕๖๐	๓๔,๔๔๐

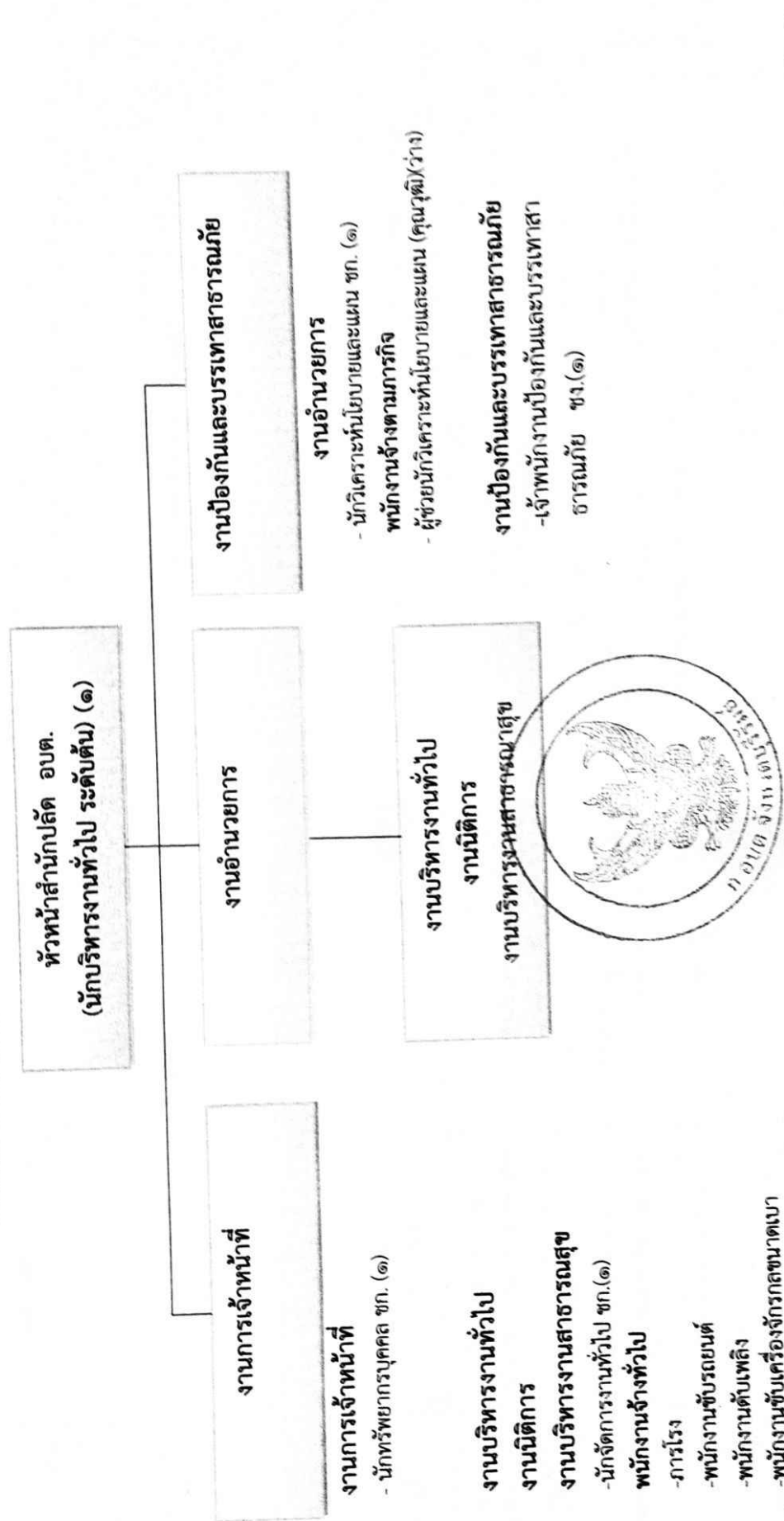


ข้อมูลงาน	ตำแหน่ง	ปีงบประมาณ	จำนวน		เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง(๒)	จะตั้งใช้วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ	
			(คน)	ปีงบประมาณ			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
กองส่งเสริมการเกษตร (๑๔)																	
๓๕	ผู้อำนวยการกองการเกษตร	คณ.	๑	๑	๔๓,๙๐๐	๔๖,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๑๐๐	๑๓,๑๐๐	๑๓,๑๐๐	๑๓,๑๐๐	๑๓,๑๐๐
๓๖	นักบริหารการเกษตร		๑	-	๓๕,๓๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐
๓๗	นักวิชาการเกษตร		๑	๑	๑๐,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐
๓๘	คนงาน		๓๔	๒๔	๙,๑๙๓,๙๕๐	๓๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐
	รวม																
	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑.๕%																
	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคลากรทั้งสิ้น																
	คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี																
รวมงบอุดหนุน อัตรากำลังบริหารส่วนด้านสหกรณ์ ตั้งงบประมาณอุดหนุนปี ๒๕๖๗ ๑๕,๐๐๐ บาท																	

รวมวงเงิน ๑๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณปี ๒๕๖๗ (คิดจากยอดงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติประจำปี ๒๕๖๖ ไว้ ๓๓,๙๐๐,๐๐๐
งบประมาณปี ๒๕๖๘ (คิดจากยอดงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติประจำปี ๒๕๖๗ เป็นเงิน = ๓๓,๙๐๐,๕๐๐
งบประมาณปี ๒๕๖๙ (คิดจากยอดงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติประจำปี ๒๕๖๘ เป็นเงิน = ๓๕,๐๔๘,๙๕๕
งบประมาณปี ๒๕๖๙ (คิดจากยอดงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติประจำปี ๒๕๖๙ เป็นเงิน = ๓๖,๘๐๐,๘๙๕



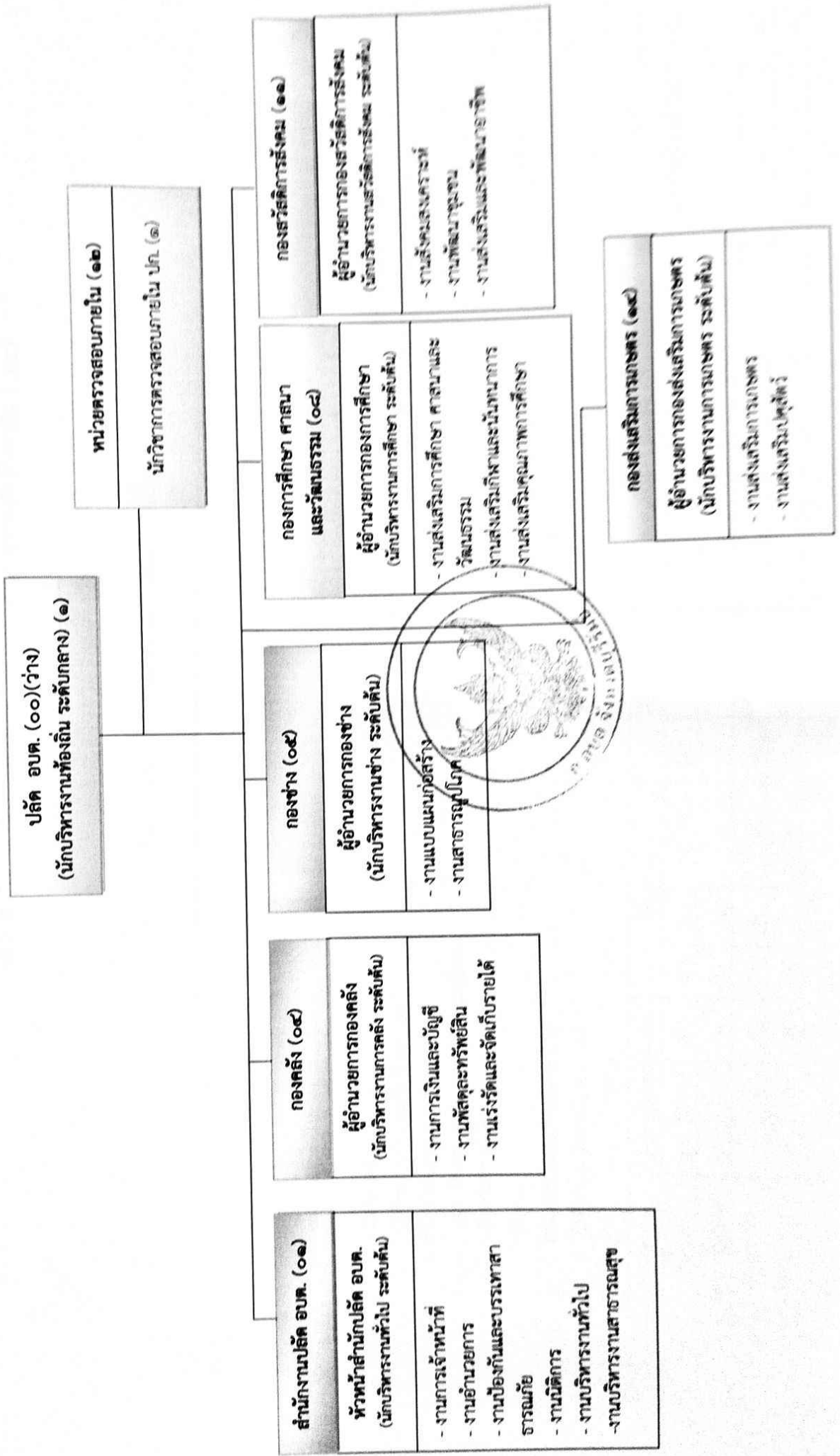
โครงสร้างของสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน (๐๑)



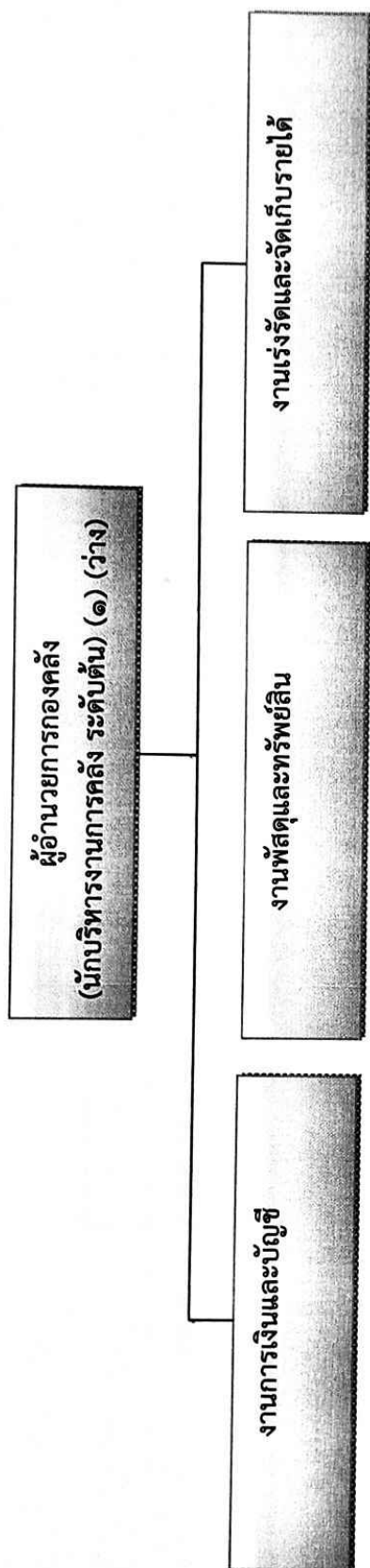
ประเภท ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป		ถูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	ชช.	ชพ.	ปก./ชก.	อส.	ปง./ชง.				
อัตราทั้งหมด	๐	๐	๑	๐	๐	๓	๐	๑	๐	๑	๖	๑๒
มีนครอง	๐	๐	๑	๐	๐	๓	๐	๑	๐	๐	๕	๑๐
อัตราว่าง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๑	๒

-คนงาน (๒) ว่าง ๑

โครงสร้างส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน ประเภทสามัญ



โครงสร้างของกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน (๐๔)



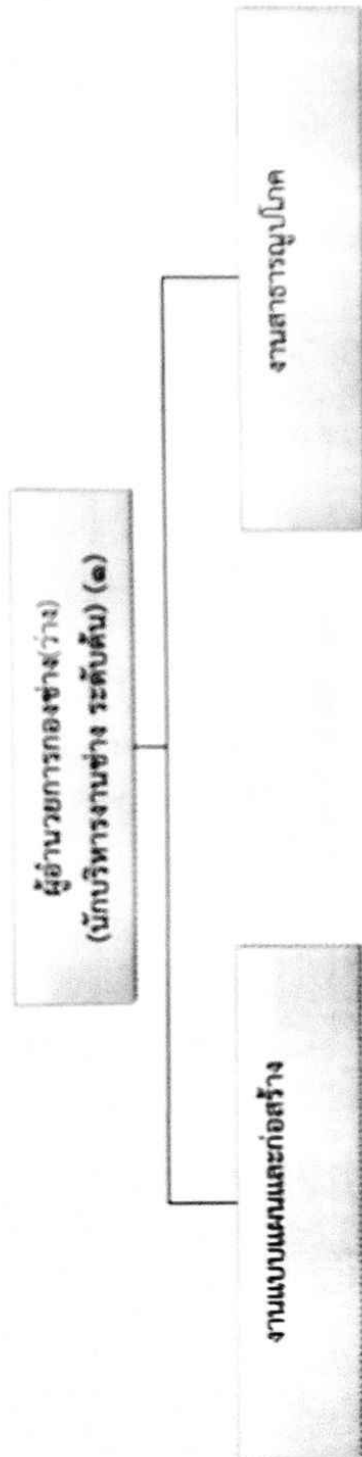
งานการเงินและบัญชี
 - นักวิชาการเงินและบัญชี ปก. (๑)
 พนักงานจ้างตามภารกิจ
 - ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี (คุณวุฒิ)(ว่าง)
 พนักงานจ้างทั่วไป
 - คนงาน
งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้
 - นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ชก. (ว่าง)



งานพัสดุและทรัพย์สิน
 - นักวิชาการพัสดุ ปก. (๑)

ประเภท ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต่ำ	ชช.	ชพ.	ปก./ชก.	อส.	ปง./ชง.				
อัตราทั้งหมด	๐	๐	๑	๐	๐	๓	๐	๐	๐	๑	๑	๒
มีนครอง	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๑	๓
อัตราว่าง	๐	๐	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๑	๐	๓

โครงการสร้างของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน (๐๕)



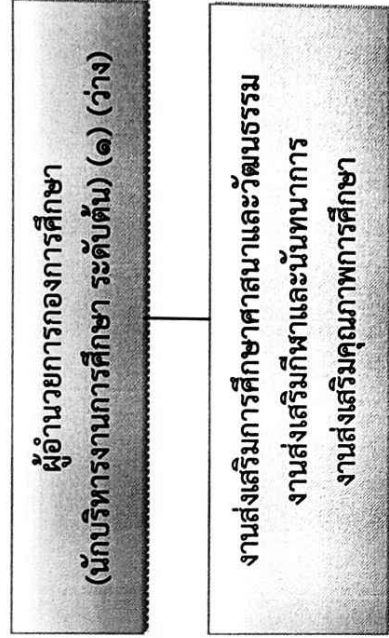
งานแบบแผนและก่อสร้าง

งานสาธารณูปโภค

- นายช่างโยธา ชง.(๓)
 - เจ้าพนักงานธุรการ ชง.(๑)
- พนักงานจ้างตามภารกิจ**
- ผู้ช่วยนายช่างโยธา (คุณวุฒิXว่าง)
- พนักงานจ้างทั่วไป**
- คนงาน

ประเภท	จำนวนการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป		ถูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต่ำ	ชพ.	ปท./ชก.	อส.	ปจ./ชจ.					
ระดับ												
อัตราทั้งหมด	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๒	๐	๑	๑	๕
มีคนครอง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๐	๐	๑	๔
อัตราว่าง	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๒

โครงสร้างของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยถนน (๐๘)



งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ

งานส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

- นักวิชาการศึกษา ชก. (๑)

ศพด.อบต.หัวถนน

- ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- ครุ (๑) (ว่าง)

- ครูผู้ดูแลเด็ก (๑) (ว่าง) (เงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริม

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผู้ช่วยนักสหนาการ

พนักงานจ้างทั่วไป

- ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) (๓) ว่าง(๑) (เงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริม)

- คนงาน (๑)



ประเภท	อำนวยความสะดวก			บุคลากรทางการศึกษา		วิชาการ				ทั่วไป		ถูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต่ำ	ครู	ครู ผศ./ครู ผดด.	ชช.	ชพ.	ปก./ชก.	อส.	ปง./ชง.					
ระดับ															
อัตราทั้งหมด	๐	๐	๑	๑	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๑	๔	๔
มีคนครอง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๔
อัตราว่าง	๐	๐	๑	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๑	๕

โครงสร้างของกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลพวงม่น (๑๑)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) (๑)

งานสังคมสงเคราะห์
งานพัฒนาชุมชน
งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

งานสังคมสงเคราะห์
งานพัฒนาชุมชน
งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
- นักพัฒนาชุมชน ชก. (๑)

[illegible]

โครงสร้างของกองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อ (๑๔)

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร
(นักบริหารการเกษตร ระดับต้น) (๑)

งานส่งเสริมการเกษตร
งานส่งเสริมปศุสัตว์



งานส่งเสริมการเกษตร
งานวิชาการเกษตร
- นักวิชาการเกษตร (วิชาชีพ)
พนักงานจ้างทั่วไป
- คนงาน

ประเภท ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต่ำ	ชป.	ชป.	ปศ./ชน.	อส.	ปศ./ชน.	ปศ./ชน.				
อัตราทั้งหมด	๐	๐	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๒
มีคนครอง	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๒
อัตราว่าง	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑

๑๑. บัญชีจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการทำงานในส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ			เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน เงินอื่นๆ	
๑	ว่าง	-	๒๗-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ตบ.	๒๗-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ตบ.		๔๐๑,๔๕๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๔๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐x๑๒)	-	๔๔๔,๔๕๐
๒	นางชลลภสรณ์ หนูผัดแก้ว (การจัดการทั่วไป)	บ.ม.	๒๗-๓-๐๑-๒๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	ชก.	๒๗-๓-๐๑-๒๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	ชก.		๔๐๒,๗๒๐ (๓๓,๕๖๐x๑๒)	-	-	-
๓	ส่วนนักปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบล (๑๑)												
๔	นางสมพร คงสืบชาติ	ศ.บ. (รัฐศาสตร์)	๒๗-๓-๐๑-๒๒๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ตบ.	๒๗-๓-๐๑-๒๒๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ตบ.		๔๗๓,๒๔๐ (๓๔,๒๗๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๕๑๕,๒๔๐
๕	นางสาวสร้อยสุดา พรหมหงษ์	ร.ม. (รัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัย)	๒๗-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๒๗-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.		๔๕๕,๕๒๐ (๓๗,๙๖๐x๑๒)	-	-	-
๖	นางณัฐชา เศรษฐกิจชัย	บ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๒๗-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๒๗-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.		๓๗๖,๐๘๐ (๓๑,๓๕๐x๑๒)	-	-	-
๗	นางสาววาสนา พระนารายณ์	ศ.บ. (พัฒนาชุมชน)	๒๗-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	ชก.	๒๗-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	ชก.		๔๑๖,๑๖๐ (๓๔,๖๘๐x๑๒)	-	-	-
๘	นายอนุวัฒน์ บุตรทอง	ว.บ. (เทคโนโลยี อุตสาหกรรม)	๒๗-๓-๐๑-๔๔๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ชก.	๒๗-๓-๐๑-๔๔๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ชก.		๒๗๕,๐๔๐ (๒๒,๙๒๐x๑๒)	-	-	-
๙	พนักงานจ้างตามภารกิจ												
๑๐	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	-		-	-	-	-
๑๑	นางสังข์ทอง นิลจันทร์	ป.๖	-	การโรง	-	-	การโรง	-		๑๐๘,๐๐๐	-	-	-
๑๒	นายสวาท วิชาญ	ร.ป. (รัฐประศาสน ศาสตร์)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-		๑๐๘,๐๐๐	-	-	-
๑๓	นายยาว สมบูรณ์	ม.๖	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-		๑๐๘,๐๐๐	-	-	-
๑๔	นายคณิตพร เกื้อชุมแสง	ม.๖	-	พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกล ขนาดเบา	-	-	พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกล ขนาดเบา	-		๑๐๘,๐๐๐	-	-	-
๑๕	นางสาวปิยะณี เนตรคำกุล	ท.บ. (เทคโนโลยี อุตสาหกรรม)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงาน	-		๑๐๘,๐๐๐	-	-	-
๑๖	ว่าง	-	-	คนงานแม่บ้าน	-	-	คนงาน	-		๑๐๘,๐๐๐	-	-	-

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม		กรอบอัตราค่าจ้างใหม่		เงินเดือน	เงินปรับระดับตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินปรับระดับตำแหน่ง	
๑๕	กองคลัง (๑๔)									
	ว่าง	-	๒๗-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๒๗-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๓๓๓,๖๐๐ (ค่าจ้างเงินเดือน)	ว่างเดิม ๓๓๕,๖๐๐
๑๖	นางสาวปิยภรณ์ วาปีโท	บธ.บ.(การบัญชี)	๒๗-๓-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก.	๒๗-๓-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก.	๑๔๔,๖๕๐ (๑๖,๒๑๐/๑๒)	-
๑๗	ว่าง	-	๒๗-๓-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ช.ก.	๒๗-๓-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ช.ก.	-	-
๑๘	นางเกษราภรณ์ แก้วโสภ	บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๒๗-๓-๐๔-๒๑๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ป.ก.	๒๗-๓-๐๔-๒๑๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ป.ก.	๓๑๒,๕๐๐ (๒๖,๐๔๐/๑๒)	-
	พนักงานจ้างตามภารกิจ									
๑๙	ว่าง	-	-	ผู้อำนวยการเงินและบัญชี	-	-	ผู้อำนวยการเงินและบัญชี	-	-	-
	พนักงานจ้างทั่วไป									
๒๐	นางสาวกมล นุพันธ์	ศบ.(คอมพิวเตอร์)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงาน	-	๑๐๔,๐๐๐	-
๒๑	กองช่าง (๑๔)									
	ว่าง	-	๒๗-๓-๐๔-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๒๗-๓-๐๔-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๓๓,๖๐๐ (ค่าจ้างเงินเดือน)	ว่างเดิม ๓๓๕,๖๐๐
๒๒	นายอัครเดช บุญแพง	ป.ส.(ช่างโยธา)	๒๗-๓-๐๔-๒๑๐๓-๐๐๑	นายช่างโยธา	ร.ร.	๒๗-๓-๐๔-๒๑๐๓-๐๐๑	นายช่างโยธา	ร.ร.	๓๓๕,๕๐๐ (๒๗,๕๐๐/๑๒)	-
๒๓	นางสาวมากร อินทแก้วแพง	ศบ (วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	๒๗-๓-๐๔-๒๑๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ร.ร.	๒๗-๓-๐๔-๒๑๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ร.ร.	๒๔๐,๔๕๐ (๒๓,๓๗๐/๑๒)	-
	พนักงานจ้างตามภารกิจ									
๒๔	ว่าง	-	-	ผู้อำนวยการช่างโยธา	-	-	ผู้อำนวยการช่างโยธา	-	๓๓๐,๐๐๐ (๓๐,๕๐๐/๑๒)	-
	พนักงานจ้างทั่วไป									
๒๕	นายวิมล มหัทธม	อ.บ.ปริญญา คอมพิวเตอร์ (ธุรกิจ)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงาน	-	๑๐๔,๐๐๐	-

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินเดือน		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน	
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๑๘)											
๒๖	-ว่าง-	-	๒๗-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๒๗-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๓๘๓,๖๐๐ (ค่ากลางปรับเงินเดือน)	๕๖,๐๐๐ (๓,๕๐๐/๑๒)	-	ว่างเดิม ๔๖๕,๖๐๐
๒๗	นางอรุณี ผลอินทร์	วท.บ. (สัตวบาล)	๒๗-๓-๐๘-๓๕๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ป.ก.	๒๗-๓-๐๘-๓๕๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ป.ก.	๓๕๘,๕๖๐ (๒๘,๑๑๐/๑๒)	-	-	-
๒๘	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยนักสัมมนาการ อบต.หัวถนน	-	-	ผู้ช่วยนักสัมมนาการ อบต.หัวถนน	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	-
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัวถนน											
๒๙	-ว่าง-	-	-	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัวถนน	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หัวถนน	-	-	-	-	ผู้ทดแทน*
๓๐	-ว่าง-	-	-	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	ผู้ทดแทน*
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๓๑	นางสาวกาวีณี โพธิ์คา	บ.บ. (ชีววิทยา)	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	-	-	ผู้ทดแทน
๓๒	นางดวงเนตร ทิมพิศ	อ.ป. (ปริญญา ปริญญาตรี)	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	-	-	ผู้ทดแทน
๓๓	-ว่าง-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	-	-	-	ผู้ทดแทน*
๓๔	นางสาวจุฑามาศ ศรีวิเศษ	ค.บ. (การศึกษา ปริญญาตรี)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงาน	-	๑๐๔,๐๐๐	-	-	ผู้ทดแทน*
	กองสวัสดิการสังคม (๑๒)											
๓๕	นางทิพวรรณ ทวีอนุญา	บ.ร.ม. (การจัดการทั่วไป)	๒๗-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๒๗-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๕๑๐,๘๖๐ (๕๖,๕๕๐/๑๒)	๕๖,๐๐๐ (๓,๕๐๐/๑๒)	-	๔๖๔,๕๐๐
๓๖	นายอุทัยม์ สิงห์จันทร์	ร.ป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	๒๗-๓-๑๑-๓๕๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ช.ก.	๒๗-๓-๑๑-๓๕๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ช.ก.	๓๘๖,๕๖๐ (๓๑,๘๘๐/๑๒)	-	-	-
	กองส่งเสริมการเกษตร (๑๔)											
๓๗	นายธีรโชค สุวรรณาส	วท.บ. (เกษตรศาสตร์)	๒๗-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร)	ต้น	๒๗-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร)	ต้น	๕๖๓,๒๖๐ (๓๘,๕๕๐/๑๒)	๕๖,๐๐๐ (๓,๕๐๐/๑๒)	-	๕๐๗,๒๖๐
๓๘	-ว่าง-	-	-	นักวิชาการเกษตร	-	-	นักวิชาการเกษตร	-	๓๔๐,๐๐๐ (๒๕,๐๐๐/๑๒)	-	-	-
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๓๙	นางสาวณัฏฐา นิลทอง	ป.ว.ส. (การบัญชี)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงาน	-	๑๐๕,๐๐๐	-	-	-

[illegible]

๑. เป็นองค์กรที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกับ คือมีความเปิดและโปร่งใส ในการทำงาน โดยบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการหรือมีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่น และยังสามารถเข้ามาตรวจสอบการทำงานได้ตลอดจนเปิดกว้างให้ภาคประชาสังคมอื่น ๆ เช่น ภาคเอกชน เชื่อมโยงการทำงานภายในภาครัฐด้วยกันเองทั้งในระดับภาคและระดับประเทศเป็นไปอย่างราบรื่น ไม่มีความเป็นอุปสรรค บริหารส่วนกลางส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง

๒. ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ต้องทำละเว้นเชิงรุกและระมัดระวังเป็นพิเศษ โดยตั้งคำถามกับตนเองเสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไข ปัญหาความต้องการและการตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยไม่ต้องรอให้ประชาชนเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลเชิงพหุรายการและระบบดิจิทัลอันใหม่ในการจัดบริการสาธารณะที่ตรงกับความต้องการของประชาชน พร้อมทั้งเฝ้าระวังความละเมิดโดยมิชอบเชื่อมโยงกันเองของทุกส่วนราชการ เพื่อให้บริการต่าง ๆ สามารถเสร็จสิ้นในจุดเดียว ประชาชนสามารถเรียกใช้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตลอดเวลาตามความต้องการของตนและผ่านการติดต่อได้หลายช่องทางผสมผสานกัน ไม่ว่าจะติดต่อมาด้วยตนเอง อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ ไลน์แอด หรือแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น

๓. องค์การที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย ต้องทำงาน อย่างเตรียมการณิวิสัยหน้า การวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ ในแบบสหสาขาวิชา เข้ามาใช้ในการตอบโต้กับโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน เพื่อสร้างคุณค่ามีความยืดหยุ่น และ ความสามารถในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่างๆได้อย่างทันเวลาตลอดจนเป็นองค์การที่มีขีด สมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน

ทั้งนี้ วิธีการพัฒนาอาจใช้วิธีการใด วิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ เช่น การประชุมภาค
การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ เป็นต้น



๔. การกำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล

ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือ ก.พ. ที่ น.ร. ๑๐๑๓.๔/๔๒ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง เครื่องมือสำรวจทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐด้วยตนเอง (Digital Government Skill Self-Assessment) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการ และบุคลากรภาครัฐเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

ทั้งนี้ วิธีการพัฒนาอาจใช้วิธีการใด วิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ เป็นต้น

๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง

พนักงานส่วนตำบล มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรมดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึก ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มี

ผลประโยชน์ทับซ้อน

๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และเปิดเผยข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณธรรม และตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำ

ตททางวินัย