

ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน
หน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน
อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน ดังนี้

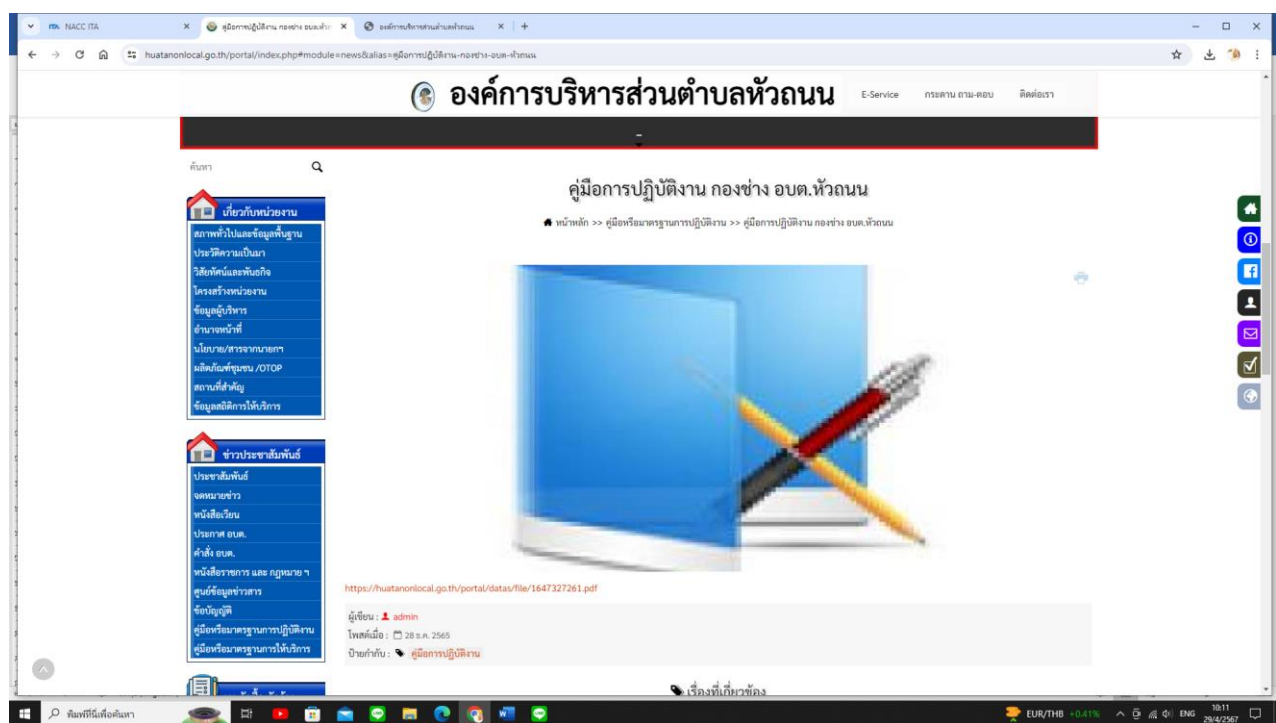
มาตรการ / กิจกรรม	วันที่ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ / กิจกรรม	ผลลัพธ์ / ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือ ร่วมกัน ทบทวนและหาแนวทางแก้ไขอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๕- กันยายน ๒๕๖๖	ดำเนินการประชุมประจำเดือนชี้แจงภารกิจงาน ปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	มีการประชุมประจำเดือนของข้าราชการ พนักงานจ้าง ลูกจ้าง อบต.หัวถนน เพื่อปรึกษาหารือ ทบทวนและหาแนวทางแก้ไขอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

ดำเนินการประชุมประจำเดือน ชี้แจงภารกิจงาน ปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน



มาตรการ / กิจกรรม	วันที่ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ / กิจกรรม	ผลลัพธ์ / ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
ผู้บริหารมีนโยบายให้ เจ้าหน้าที่ทุกภารกิจงาน จัดทำคู่มือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่ง หรืองานใดในส่วนงาน ตนเองอย่างน้อย ๑ งาน และเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน	ภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๖	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีส่วน งานที่จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เพิ่มเติม คือ สำนักปลัด(งานธุรการ , งานวิเคราะห์) กองช่าง	เจ้าหน้าที่จัดทำคู่มือมาตรฐาน การปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่ง หรืองาน คือ สำนักปลัด(งาน ธุรการ-งานจดทะเบียนพาณิชย์ ,งานวิเคราะห์-การจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น) กองช่าง (การขออนุญาตก่อสร้าง อาคาร)

การจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่งหรืองาน คือ สำนักปลัด(งานธุรการ-งานจดทะเบียน
พาณิชย์ ,งานวิเคราะห์-การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น) กองช่าง



มาตรการ / กิจกรรม	วันที่ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ / กิจกรรม	ผลลัพธ์ / ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานต้อง รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ดังนี้ - แสดงผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี - แสดงข้อมูล รายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างน้อยประกอบด้วย ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ	ตุลาคม ๒๕๖๕ - ธันวาคม ๒๕๖๕	จัดประชุมเจ้าหน้าที่ในการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี และเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักของ อบต. ข้อมูลประกอบด้วย - ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี - ข้อมูล รายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างน้อยประกอบด้วย ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ	องค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน ได้ประชุมเจ้าหน้าที่ในการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี ข้อมูลประกอบด้วย - ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี - ข้อมูล รายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างน้อยประกอบด้วย ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ

จัดประชุมเจ้าหน้าที่ในการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปีและเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักของ อบต.

