

สำเนาฉบับ



ที่ บร ๘๘๑๐๑/ว ๓๑๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน
อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๓๑๑๐

๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทุกแห่ง และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน เรื่อง รับโอน (ย้าย) จำนวน ๑ ฉบับ
พนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์จะรับ
โอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) จำนวน ๓ ตำแหน่ง จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

ประเภทอำนวยการท้องถิ่น

๑. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
๒. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)
จำนวน ๑ อัตรา

ประเภทวิชาการ

- ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.) จำนวน ๑ อัตรา

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่านเพื่อประชาสัมพันธ์
ให้ทราบโดยทั่วกัน สำหรับผู้มีความประสงค์จะขอโอน (ย้าย) สามารถยื่นเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา
รับโอน (ย้าย) ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ ในวันและเวลา
ราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ก. ๒๒๒

(นายสมชาย ทองประเทือง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน

สำนักปลัด อบต.

งานบริหารงานบุคคล

โทร./โทรสาร. ๐ ๔๔๑๑ ๐๗๒๐

.....ร่าง
.....พิมพ์
.....พน.งาน
.....ปลัด



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน
เรื่อง รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์จะรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) โดยวิธีรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลหรือข้าราชการประเภทอื่นที่มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ดังนี้

ประเภทอำนวยการท้องถิ่น

๑. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
๒. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)
จำนวน ๑ อัตรา

ประเภทวิชาการ

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.) จำนวน ๑ อัตรา

ผู้ที่มีความประสงค์จะขอโอน (ย้าย) ยื่นเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาดังต่อไปนี้

๑. คำร้องขอโอน (ย้าย)
๒. หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย) จากต้นสังกัด
๓. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด
๔. สำเนาทะเบียนประวัติ
๕. สำเนาวุฒิการศึกษา
๖. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

โดยสามารถยื่นเอกสารประกอบการพิจารณา ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๔๑๑ ๐๗๒๐ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายสมชาย ทองประเทือง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน


(นางณัฐชยา เดชาสุรักษ์ชน)
นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ